

Handwritten signature

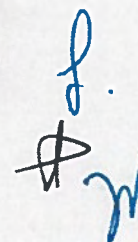


INSTRUMENTOS GESTÃO PREVISIONAL 2019



lf
★
2v

APRESENTAÇÃO E ENQUADRAMENTO.....	3
PLANO DE ACTIVIDADES.....	4
RENDIMENTOS.....	12
GASTOS.....	12
MAPA DE INVESTIMENTOS.....	14
RELAÇÕES INSTITUCIONAIS E CAMPANHAS DE SENSIBILIZAÇÃO.....	14
ENQUADRAMENTO ZEDL.....	15
PREVISÃO ORÇAMENTAL.....	19
BALANÇO.....	20
DEMONSTRAÇÃO DOS RESULTADOS POR NATUREZAS.....	21
DEMONSTRAÇÃO DE FLUXOS DE CAIXA.....	22
ORÇAMENTO ANUAL DE TESOURARIA.....	23
PARECER FISCAL ÚNICO.....	24



1 – Apresentação e enquadramento

A Loures Parque – Empresa Municipal de Estacionamento, E.M. Unipessoal Lda. (doravante designada por Loures Parque ou Empresa) foi constituída em 1998 e é detida pela Câmara Municipal de Loures.

A Empresa tem por missão gerir o estacionamento público no Município de Loures, tendo por base princípios de sustentabilidade económica e financeira e de melhoria contínua do serviço.

A Loures Parque tem como competências mais relevantes, sensibilizar, fiscalizar e ordenar as zonas de estacionamento de duração limitada, previamente aprovadas pela Câmara Municipal e sob as orientações gerais e estratégicas daquela entidade, no estrito respeito pela legislação em vigor.

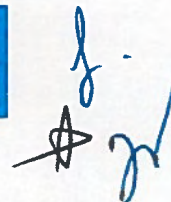
Nos termos legais, a gestão das empresas municipais, deve articular-se com os objectivos prosseguidos pela Câmara Municipal, assegurando a viabilidade económica e o equilíbrio financeiro, apresentando resultados anuais positivos.

É estabelecido como princípio de gestão de natureza imperativa a **viabilidade económica e o equilíbrio financeiro da empresa.**

Atento o critério do equilíbrio económico – financeiro, bem como ao princípio geral de que as empresas municipais deverão ter esse equilíbrio, não tem como objetivo principal o lucro, mas antes a aposta numa política de taxas/tarifas/preços acessíveis aos utentes do estacionamento.

A empresa deverá cumprir com a missão e os objectivos que lhes estão atribuídos, usar as fontes de financiamento de recursos próprios e elaborar no tempo próprio os relatórios sobre o cumprimento da missão e a execução orçamental.

Os recursos humanos da empresa correspondem ao indispensável para o cumprimento da missão, não havendo aqui qualquer possível redução de custos.



Seguidamente, apresentam-se os Instrumentos de Gestão Previsional da Loures Parque, para o ano de 2018, elaborados em conformidade com os estatutos da empresa, com a Lei n.º 50/2012 de 31 de Agosto e com a orientação estratégica para o cumprimento das competências delegadas pelo acionista único, Município de Loures, em matéria de gestão e fiscalização do estacionamento público.

Nos termos legais apresentam-se os Instrumentos de Gestão Previsional para 2018:

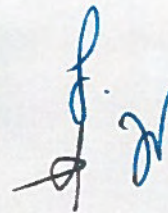
- Plano de Atividades
- Mapa de Investimento
- Orçamento
- Demonstração de Resultados por Natureza
- Balanço
- Demonstrações de Fluxo de Caixa
- Orçamento de Tesouraria

2 - Plano de Atividades

O plano de atividades da Loures Parque continua a assumir como grande objetivo, proporcionar mais e melhor estacionamento aos utentes do concelho de Loures, contribuindo para um melhor ordenamento do espaço público.

No desenvolvimento da sua ação, a empresa prosseguirá uma política de proximidade, que procurará ir ao encontro das necessidades das populações e dos comerciantes, favorecendo a pedagogia na gestão do serviço de estacionamento, mantendo (e até ampliando) as novas medidas entretanto aprovadas. Neste âmbito poder-se-á destacar, a isenção de tarifa de estacionamento para todas as pessoas com mobilidade condicionada, a oferta de 30 ou 60 minutos em determinadas zonas, a redução de 10 cêntimos no custo dos títulos pré-pagos "Raspadinhas", promoção do pagamento móvel e a criação de lugares de estacionamento gratuito.

É competência da Loures Parque, conforme delegação de poderes conferida pela Câmara Municipal de Loures, inserta nos seus estatutos, a gestão e fiscalização do estacionamento público urbano à superfície, nas áreas delimitadas por Regulamento Específico.



Assim, está sob a gestão da Loures Parque, o estacionamento em todos os arruamentos inseridos nos regulamentos específicos aprovados pela Câmara Municipal de Loures. Neste sentido, é também competência da Loures Parque a fiscalização do estacionamento e o levantamento de autos de contraordenação por infrações previstas no Código da Estrada, bem como a fiscalização de ocupação da via pública nas áreas sob a sua gestão.

A empresa tem a seu cargo a responsabilidade de garantir a colocação e manutenção da sinalização vertical e horizontal indispensável ao eficaz ordenamento do estacionamento, de acordo com a legislação em vigor. Neste âmbito e com o intuito de encontrar as soluções que mais favoreçam a mobilidade e a acessibilidade dos utentes do estacionamento, continuará a ser desenvolvido um trabalho articulado com o Departamento de Obras e Mobilidade - DOM da Câmara Municipal de Loures.

Para continuar a assegurar a boa organização das zonas de estacionamento de duração limitada, está prevista a reposição das marcações necessárias à boa identificação das bolsas de estacionamento existentes, bem como a manutenção de uma fiscalização e eficaz da utilização do estacionamento no espaço público.

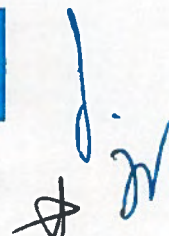
Por fim, reforçaremos regras e procedimentos indispensáveis à minimização do risco de ocorrência de comportamentos que coloquem em causa a fiabilidade e a segurança dos processos de gestão.

2.1 - Recursos Humanos

2.1.1 - Fiscalização

Os agentes de fiscalização terão formação, com o objetivo de valorizar a sua ação e melhorar o seu desempenho. Todos os agentes estão credenciados para o exercício da sua função, junto da Autoridade Nacional para Segurança Rodoviária - ANSR.

Prevê-se a manutenção das equipas de fiscalização, compostas pelo número de trabalhadores necessários ao exercício da função. Existem equipas apeadas que são distribuídas pelas diversas zonas de estacionamento de duração limitada. Estes



trabalhadores, conforme se referiu anteriormente, usam PDA para registar as suas ações de fiscalização.

Para além destes elementos, existem três equipas compostas por dois trabalhadores cada, destinadas a proceder aos bloqueamentos de viaturas em infração. Estas equipas fazem-se transportar em viaturas caracterizadas da Loures Parque que estão equipadas com computador portátil para emissão e registos dos autos *online*. Esta medida vai ao encontro do estipulado no Plano de Prevenção de Riscos de Gestão, incluindo os de Corrupção e Infrações Conexas.

Estas equipas estão obrigadas legalmente a receber o valor das coimas pagas no ato de verificação da contraordenação, bem como o valor das taxas de bloqueamento.

É também um trabalhador da fiscalização que diariamente dá suporte e apoio ao parque de Sacavém, quer em termos da comercialização das avenças mensais, quer, na entrega de viaturas removidas.

A recolha de cofres dos parquímetros e a manutenção diária destes é efetuada por trabalhadores da fiscalização com formação específica para o efeito.

A Loures Parque dispõe ainda de dois trabalhadores de fiscalização afetos à remoção de viaturas.

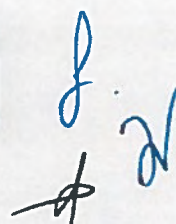
2.1.2 - Administrativo

Os trabalhadores administrativos ao serviço da empresa corresponde ao número necessário ao exercício das funções.

A aposta na formação será uma prioridade durante o ano de 2019.

2.2 - Sistema de Autos de Contraordenação

O sistema de processamento e tratamento de autos de contraordenação está totalmente informatizado e automatizado com registos *online*, bem como o acesso ao sistema SIGA da ANSR, para controlo dos mesmos.



Todas as denúncias por eventuais infrações rodoviárias da competência da Loures Parque são emitidas, através de equipamento PDA e automaticamente inseridas na aplicação *Softpark*. Este sistema continuará a ser utilizado durante o ano de 2019.

Esta aplicação fornece todos os indicadores das ações de fiscalização de viaturas.

As eventuais infrações por falta de pagamento da taxa de estacionamento ou de outro tipo, também estão totalmente integradas no sistema informático, o que permite que as notificações ocorram no período de 30 dias.

Os serviços da Loures Parque, durante o ano de 2019, continuarão a utilizar um sistema tecnológico, que permite o processamento automático e respetivo tratamento das contraordenações e, em simultâneo, melhorar a eficácia e evitar o erro ou a negligência de ações.

Este sistema de tratamento das contraordenações permite o cruzamento de dados entre a Loures Parque e a ANSR e uma verificação efetiva de todas as ações levadas a cabo, no âmbito da fiscalização do estacionamento abusivo.

Dos proveitos oriundos das contraordenações processadas, 35% dos mesmos constituem receita do Ministério das Finanças, 10% da ANSR e 55% da Loures Parque.

2.3 - Zonas de Estacionamento de Duração Limitada - ZEDL

2.3.1 - Residentes e Autorizações de Estacionamento

Os residentes que preencham os pressupostos do regulamento geral das zonas de estacionamento de duração limitada podem requerer a atribuição de dístico de residente, que lhes confere o direito de estacionar. Cada residente tem o direito de obter até três dísticos, ou seja, para três viaturas. O dístico tem a duração de um ano e um custo administrativo para a primeira viatura de 2 €, para a segunda viatura de 6 € e para a terceira viatura de 15 €.

Prevê-se obter como rendimento dos dísticos de residentes a quantia de 9.615 €.

[Handwritten signature]

ZEDL	Valor €
Loures	2.400
Portela	30
Moscavide	6.980
Prior Velho	196
Bucelas	9
Total	9.615

Desde sempre foi concedido aos trabalhadores e comerciantes, que exerçam as suas funções em zona de estacionamento de duração limitada, a possibilidade de obterem autorização de estacionamento nas modalidades mensal, trimestral, semestral ou anual e cujos preços são moderados e muito inferiores ao pagamento do estacionamento normal.

O preço mensal está estabelecido nos regulamentos específicos, evitando desta forma qualquer discricionariedade. Os restantes preços são estabelecidos pelo conselho de administração com base no preço mensal. Em regra, o preço diário das autorizações de estacionamento situa-se entre 0,50 € e 1 €.

Os ganhos provenientes das autorizações de estacionamento deverão atingir o montante de 93.417€.

ZEDL	Valor €
Loures	32.200
Moscavide	24.660
Prior Velho	36.529
Bucelas	28
Total	93.417

Para o cumprimento destes objetivos a Loures Parque dispõe de um centro de atendimento em Loures e outro em Moscavide. Os utentes poderão ainda fazer chegar os seus pedidos via fax, *email* ou através do *website* da empresa.

No Prior Velho existe um sistema de avenças semanais, com recurso a cartões codificados, podendo obter cada utente a sua autorização de estacionamento semanal via parquímetro pelo preço de 2,15 € por semana.

f. z.
 *

Este sistema evita a deslocação das pessoas ao serviço de atendimento. As autorizações que não sejam semanais podem ser requeridas através de email e são posteriormente entregues aos seus destinatários.

2.3.2 - Utentes Parquímetros

Prevê-se que em 2019 o número de utentes que obterão título de estacionamento nas ZEDL se situe na ordem de 1.242.250.

ZEDL	N.º Utentes
Loures	386.200
Portela	278.100
Moscavide	438.700
Prior Velho	127.030
Bucelas	12.220
Total	1.242.250

As ZEDL não têm as mesmas características e dimensões, daí não haver um fluxo homogéneo de utentes.

Porém, nas grandes zonas como Portela, Moscavide e Loures, prevê-se que se mantenham muito semelhantes.

Projeta-se uma grande procura, junto às zonas de maior concentração de serviços, prevendo-se também, uma procura razoável nas ZEDL periféricas, como complemento da oferta existente nas zonas centrais com maior pressão automóvel.

Os rendimentos oriundos das taxas de estacionamento obtidas através dos parquímetros devem atingir o montante de 606.521 €.

A média de cada utilização situa-se ao nível da 1ª hora de estacionamento.

[Handwritten signature]

ZEDL	Valor €
Loures	191.538
Portela	138.016
Moscavide	211.022
Prior Velho	61.445
Bucelas	4.500
Total	606.521

2.4 - Parque de Sacavém

O parque de Sacavém gera receitas próprias que cobrem as suas despesas. O parque tem como fator predominante de utilização, a modalidade de avenças destinadas a residentes, pretendendo-se incentivar o aumento da sua procura durante o ano de 2019. O estacionamento de rotatividade é residual, sendo expetável quer assim se continue a manter.

O parque tem ainda uma área destinada ao parqueamento de viaturas removidas da via pública, revertendo a taxa desse depósito para este centro de custos.

Descrição	Valor €
Avenças	55.891
Rotatividade	1.300
Taxa de Depósito	23.537
Total	80.728

2.5 - Taxa de Estacionamento

Atualmente a taxa de estacionamento é liquidada via parquímetro ou via serviço de pagamento através do telemóvel, com recurso a aplicações disponibilizadas gratuitamente aos utentes. Também existe a possibilidade de adquirir títulos de estacionamento pré-pagos denominados "Raspadinhas". Estes títulos têm um custo de 40 cêntimos e permitem o estacionamento pelo tempo de 1 hora.

f. w

Loures P
arque

Raspe e certifique-se o estacionamento

MÊS
Jan. Fev. Mar. Abr. Mai. Jun.
Jul. Ago. Set. Out. Nov. Dez.

DIA
01 02 03 04 05 06 07 08
09 10 11 12 13 14 15 16
17 18 19 20 21 22 23 24
25 26 27 28 29 30 31

HORAS
00 01 02 03 04 05 06 07
08 09 10 11 12 13 14
15 16 17 18 19 20

MINUTOS
0 10 20 30 45

1 hora - 0,40 €

instruções
1 - Colar o cartão de estacionamento em qualquer local visível para a câmara de vigilância.
2 - Colar o cartão de estacionamento no vidro da viatura, preferencialmente no lado direito do vidro.
3 - Colar o cartão de estacionamento no lado direito do vidro da viatura, preferencialmente no lado direito do vidro.

Loures P
arque

Av. Dr. António Carvalho de Figueiredo
n.º 26/A - 2670-404 Loures
Tel: 213 523 765 | loures@louresparque.pt
NIF: 505 072 547

NOME
NIF

Os agentes de fiscalização ao detetarem uma viatura que apresenta falta de título de estacionamento válido colocam sempre um aviso da infração, para que o utente possa regularizar a situação, através do pagamento da respetiva taxa de estacionamento via multibanco.

Neste âmbito, estima-se que em 2019, sejam liquidados 8.280 avisos de regularização, perfazendo o montante de 33.120 €.

2.6 - Bloqueamentos, Remoções e Contraordenações

As ações de bloqueamento e remoção de viaturas constituem-se como procedimentos complementares do processo de gestão e fiscalização do estacionamento em espaço público.

Pese o facto de, nesta matéria, o código da estrada ser de aplicação direta, a fiscalização tem-se norteadado pelo princípio de que, nenhuma viatura é sujeita a bloqueamento por falta de pagamento da taxa de estacionamento, desde que não estejam decorridos pelo menos 30 minutos após a primeira ação fiscalizatória. Esta medida permite sempre duas ações de fiscalização à viatura em causa para que de fato haja a possibilidade de regularizar a situação.

Handwritten signature

Os valores das taxas de bloqueamento ou remoção resultam diretamente do estipulado nas portarias 1424/01, com as alterações introduzidas pela portaria 1334F/10.

Estas taxas, que decorrem da lei, são cobradas no ato da entrega da viatura.

Os rendimentos previstos para esta rubrica devem atingir a quantia de 241.530 €.

Descrição	Valor €
Bloqueamentos	97.595
Remoções	41.826
Contraordenações	102.109
Total	241.530

Considera-se que das notificações efetuadas sejam liquidadas 40%.

3 - Rendimentos

Os rendimentos oriundos dos parquímetros, autorizações de estacionamento, residentes e parque de Sacavém prevê-se que atinjam, em 2019, o valor de 790.281€

A totalidade dos ganhos deverá situar-se no montante de 1.120.239 €.

Rendimentos	Valor €
Distícos	103.032
Parquímetros Loures	191.538
Parquímetros Portela	138.016
Parquímetros Moscavide	211.022
Parque Sacavém	80.722
Parquímetros Prior Velho	61.445
Parquímetros Bucelas	4.500
Ocupação Bolsas Estacionamento/Avisos	43.423
Pagamento Móvel	24.000
Títulos de Estacionamento pré-pagos	10.000
Outros Rendimentos e Ganhos	248.035
Juros	4.500
Total	1.120.239

f. n.

4 - Gastos

A previsão de gastos respeita o princípio do equilíbrio económico-financeiro.

4.1 - Gastos com Pessoal

Conforme se referiu anteriormente o quadro de pessoal está reduzido ao indispensável ao cumprimento da missão da Loures Parque.

Gastos com Pessoal	Valor €
Remunerações Órgãos Sociais	54.177
Remuneração Pessoal	448.940
Encargos Sociais	108.043
Seguros de Acidentes de Trabalho	21.063
Outros Gastos com Pessoal	10.000
Total	642.223

Os gastos com o pessoal deverão atingir o montante de 642.223€ e representarão 57% dos rendimentos gerais.

No exercício de 2019, a Loures Parque propõe-se fazer uma revisão de equidade salarial dos seus colaboradores.

4.2 - Gastos com Serviços

Os gastos com os diversos serviços representarão 31% dos rendimentos gerais, atingindo o montante de 345.809 €.

Gastos com Serviços	Valor €
Subcontratos	101
Trabalhos Especializados	90.741
Publicidade	3.045
Vigilância	2.538
Honorários	101
Conservação	50.750
Serviços Bancários	3.705
Outros	2.030
Materiais	9.135
Energia e Fluidos	26.661
Deslocações	127
Serviços Diversos	126.875
Exploração Estacionamento	30.000
Total	345.809

[Handwritten signature]

4.3 - Gastos Totais

Os gastos totais deverão atingir o valor de **1.056.464 €**.

Gastos Totais	Valor €
Fornecimentos e Serviços Externos	345.809
Gastos com Pessoal	642.223
Gastos com Depreciações	62.880
Outros Gastos e Perdas	4.449
Gastos Financeiros	1.103
Total	1.056.464

5 - Mapa de Investimento

Para o ano de 2019 estão previstos um conjunto de investimentos prioritários no valor total de **131.000 €**. Todo o investimento será suportado por recursos financeiros próprios.

Investimentos	Valor €
Sinalização Vertical	6.000
Sinalização Horizontal	40.000
Outras Construções	20.000
Parquímetros	35.000
Hardware	20.000
Software	10.000
Total	131.000

6 - Relações Institucionais e Campanhas de Sensibilização

Continuar-se-á a colaborar em diversas iniciativas promovidas pela Câmara Municipal de Loures, nomeadamente "Festas da Cidade", "Academia dos Saberes", Festival do Caracol", "Carnaval", cedendo os respetivos espaços de estacionamento.

f.
 # M

7 - Enquadramento ZEDL

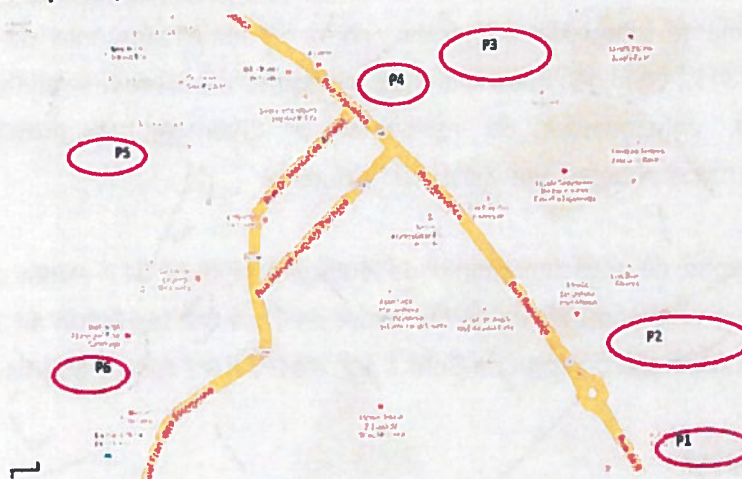
O atual quadro das zonas de estacionamento de duração limitada está definido para que haja rotatividade no estacionamento, disponibilidade de lugares, proteção dos residentes e ordenamento do estacionamento.

O ordenamento do estacionamento das zonas de estacionamento de duração limitada, favorecendo a rotatividade do estacionamento, contribui de forma clara para o incentivo do comércio local.

As zonas de estacionamento estão traçadas para que não haja ocupação duradoura do espaço.

7.1 - ZEDL Loures

A cidade de Loures tem onze zonas de estacionamento de duração limitada (101, 102, 103, 104, 111, 112, 113, 114, 115, 116, 117). Actualmente possui seis zonas concentradas de estacionamento gratuito e, todas elas muito próximas da localização dos principais serviços.



P1 – Estacionamento Parque da Cidade.

P2 – Estacionamento perpendicular Rotunda do Tribunal

P3 – Estacionamento traseiras das Piscinas de Loures

P4 – Estacionamento local do Mercado/Feira

P5 – Estacionamento junto Rua Profº Luís de Albuquerque

P6 – Estacionamento traseiras Biblioteca José Saramago

[Handwritten signature]

7.2 - ZEDL Portela

A portela tem duas zonas de estacionamento de duração limitada.

A zona 201 é partilhada com o Centro Comercial, uma vez que parte desta zona é privada. Esta zona é essencial para que haja lugares disponíveis para os clientes do centro comercial.

A zona 202, junto às piscinas, é fundamental para que haja lugares disponíveis para os utentes dos serviços ali existentes.

Mantear-se-á em 2018, a oferta de 30 minutos para além do tempo efetivamente pago nas zonas 201 e 202.

7.3 - ZEDL Moscavide

O estacionamento na Vila de Moscavide é de grande complexidade devido a vários factores, entre os quais se destaca o grande número de viaturas de residentes. A Vila está totalmente integrada em duas zonas de estacionamento de duração limitada (301 e 311), condição essencial para assegurar a necessária rotatividade do estacionamento, salvaguardar os residentes e favorecer os trabalhadores, comerciantes e todos aqueles que visitam a freguesia.

No âmbito da zona de estacionamento de duração limitada 311 existe oferta de estacionamento gratuito no Parque do Mercado, de 2^ª a 6^ª das 9:00h às 14:00h, e nos Parques da Azinhaga do Jogo da Bola 1 e 2, de 2^ª a 6^ª das 14:00h às 18:00h.

7.4 - ZEDL Bucelas

Esta zona de estacionamento de duração limitada (601), localizada na zona central de Bucelas, permite assegurar a rotatividade necessária, em detrimento do estacionamento de longa duração.

7.5 - ZEDL Prior Velho

A zona industrial do Prior Velho beneficia de uma zona de estacionamento de duração limitada (501) que ordena por completo o estacionamento, contribui para um normal fluxo de trânsito e na qual se pratica a tabela de preços mais baixa, tendo as avenças semanais um custo de 2,15 €.

Considerações Finais

Em 2019, a Loures Parque continuará a pugnar pela manutenção do equilíbrio económico-financeiro, com uma tesouraria estável e sustentável e cujos ganhos próprios cobrem os gastos.

Não existe qualquer endividamento a médio ou longo prazo e manter-se-á desta forma em 2019. Todas as despesas serão liquidadas nos prazos legais.

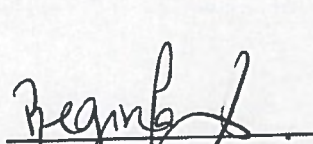
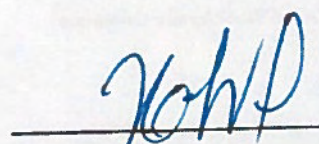
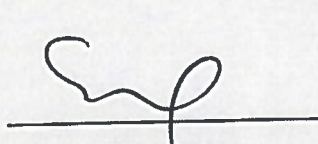
O orçamento cumpre todas as regras de equilíbrio orçamental, deste modo prevê os recursos necessários para cobrir todas as despesas. As receitas correntes cobrem as despesas correntes garantindo a assim sustentabilidade da empresa.

O Resultado de Exercício previsto é positivo, atestando o equilíbrio económico-financeiro pretendido.

A empresa pretende continuar a contribuir para um melhor ordenamento do estacionamento, promovendo a rotatividade necessária, para assegurar melhor mobilidade e mais acessibilidade de todos no espaço público.

Loures, 12 de Novembro de 2018


O Conselho de Administração

 Regina Janeiro (Presidente)	 José Chorão Teles (Vogal)	 Sérgio Pratas (Vogal)
---	---	--


PREVISÃO ORÇAMENTAL 2019

PREVISÃO ORÇAMENTAL 2019					
SNC	Ganhos		SNC	Custos	
		2019			2019
72			62		
7200101	Loures Residentes	2.400,00	621	Subcontratos	101,60
7200102	Loures Est. Autorizado	32.200,00	6221	Trabalhos Especializados	90.741,00
7200201	Portela Residentes	30,00	6222	Publicidade	3.045,00
7200202	Portela Est Autorizado	0,00	6223	Vigilância	2.637,60
7200301	Moscavide Residentes	6.990,00	6224	Honorários	101,60
7200302	Moscavide Est Aut	24.680,00	6225	Conservação	80.760,00
7200601	Prior Velho Residentes	198,00	6227	Serviços Bancários	3.704,78
7200602	Prior Velho Est Autorizado	38.629,00	6228+6229	Outros	2.030,00
7200801	Bucelas Residentes	9,00	623	Materiais	9.135,00
7200802	Bucelas Est Autorizado	28,00	624	Energia e Fluidos	28.661,01
	Sub total	103.632,00	625	Deslocações	126,88
7201	Loures Parquímetros	191.638,00	626	Serviços Diversos	129.876,00
7202	Portela Parquímetros	138.016,00	629	Exploração de Estacionamento	30.000,00
7203	Moscavide Parquímetros	211.022,00		Sub total	345.808,13
7204	Parque Sacavém	80.728,00	63		
7205	Prior Velho Parquímetros	61.448,00	631	Remunerações Órgãos Sociais	64.177,00
7206	Bucelas Parquímetros	4.500,00	632	Remunerações Pessoal	448.940,00
7209	Outros/Arizos	43.423,00	635	Encargos Sociais	108.043,00
7210	Pagamento Móvel	24.000,00	636	Seguros Acidentes de Trabalho	21.063,00
7211	Títulos Pré-Pagos	10.000,00	638	Outros Gastos Pessoal	10.000,00
	Sub total	764.672,00		Sub total	642.223,00
78			64		
78162	Bloqueamentos/Ramoções	139.421,00	642	Activos Fixos Tangíveis	58.892,36
78163	Centra Ordenações	102.108,00	643	Activos Intangíveis	4.277,84
78169+787	Outros	6.506,00		Sub total	62.878,99
	Sub total	248.035,00	68		
79			681	Impostos	3.124,17
791	Juros	4.600,00	688	Quotizações/Outros	1.324,58
	Sub total	4.600,00		Sub total	4.448,75
72/78/79	Total	1.120.239,00	69	Gastos Financeiros	1.103,31
				Total	1.066.484,17

Loures, 12 de Novembro de 2018


Regina Janeiro
(Presidente)


José Chorão Teles
(Vogal)


Sérgio Pratas
(Vogal)

O Contabilista Certificado


Ana Filipa Moreira Lanternas

BALANÇO

Loures Parque, E.M.

Moeda:

EUR

Unidade:

Euros

Contribuinte:

506072947

BALANÇO

Rubricas	2019	2018
ACTIVO		
Activo não corrente		
Activos fixos tangíveis	328.548,58	248.171,95
Activos Intangíveis	7.222,22	1.500,29
Subtotal	335.768,80	249.672,24
Activo corrente		
Clientes	3.460,52	3.412,74
Outros créditos a receber	3.423,41	3.376,14
Diferimentos	1.019,29	1.005,21
Caixa e depósitos bancários	1.248.695,53	1.250.427,01
Subtotal	1.256.598,74	1.258.221,10
Total do activo	1.592.367,54	1.507.893,34
Capital Próprio e Passivo		
Capital Próprio		
Capital subscrito	798.076,64	798.076,64
Reservas legais	159.615,33	120.518,89
Outras reservas	351.278,83	289.493,00
Subtotal	1.308.970,80	1.208.088,53
Resultado líquido do período	45.150,49	100.882,27
Total do capital próprio	1.354.121,29	1.308.970,80
PASSIVO		
Passivo corrente		
Fornecedores	37.452,42	30.952,42
Financiamentos obtidos	31.660,53	37.876,41
Estado e outros entes públicos	39.794,33	55.651,94
Outras dívidas a pagar	160.999,50	74.441,77
Subtotal	238.246,25	198.922,54
Total do Passivo	238.246,25	198.922,54
Total do capital próprio e do passivo	1.592.367,54	1.507.893,34

A Administração:

[Handwritten signature]

O Contabilista Certificado *[Handwritten signature]*

DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADOS POR NATUREZA

Loures Parque, E.M.

Moeda: EUR
Unidade: Euro
Contribuinte: 505072947

Demonstração de resultados por naturezas

Conta Pos Neg	Rendimentos e Gastos	2019	2018
71/72	Vendas e serviços prestados	867.704,00	854.352,56
62	Fornecimentos e serviços externos	-345.809,13	-340.559,09
63	Gastos com o pessoal	-642.223,00	-581.084,75
7814, 786/8	Outros rendimentos	248.035,00	248.035,37
6814, 686/8	Outros gastos	-4.448,75	-4.383,32
	Resultado antes de depreciações, gastos de financiamento e impostos	123.258,13	176.360,77
781	Gastos / reversões de depreciação e de amortização	-62.879,99	-44.518,88
7825/6	Imparidade de activos depreciables / amortizáveis (perdas/reversões)	0,00	0,00
	Resultado operacional (antes de gastos de financiamento e impostos)	60.378,13	131.841,89
79	Juros e rendimentos similares obtidos	4.500,00	4.608,88
69	Juros e gastos similares suportados	-1.103,31	-1.086,55
	Resultado antes de impostos	63.774,83	135.364,22
812	Imposto sobre o rendimento do período	-18.624,34	-34.481,95
	Resultado líquido do período	45.150,49	100.882,27

A Administração:

[Assinatura]

O Contabilista Certificado

[Assinatura]

DEMONSTRAÇÃO DE FLUXOS DE CAIXA

Loures Parque, E.M.

Exercício: 2019 Moeda: EUR Unidade: Euros

Contribuinte: 505072947

Demonstração de Fluxos de Caixa (Método Directo)

Rubricas	Exercícios	
	2019	2018
Fluxos de caixa de actividades operacionais - Método directo		
Recebimentos de Clientes	1.316.807,07	1.300.385,20
Pagamentos a Fornecedores	-425.345,23	-418.887,68
Pagamentos ao Pessoal	-642.223,00	-581.084,75
Caixa geradas pelas operações	249.238,84	300.412,77
Pagamento/Recebimento do imposto sobre o rendimento	-89.330,15	-82.747,95
Outros Recebimentos/Pagamentos relativos à actividade operacional	-6.739,35	-5.391,48
Subtotal	143.169,33	232.273,33
Fluxos das actividades operacionais (1)	143.169,33	232.273,33
Fluxos de caixa das actividades de investimento		
Pagamentos respeitantes a:		
Activos fixos tangíveis	-135.030,00	-85.544,07
Activos Intangíveis	-12.300,00	0,00
Investimentos financeiros	0,00	0,00
Outros Activos	0,00	0,00
Subtotal	-147.330,00	-85.544,07
Recebimentos provenientes de:		
Activos fixos tangíveis	0,00	0,00
Activos Intangíveis	0,00	0,00
Investimentos financeiros	0,00	0,00
Outros Activos	0,00	0,00
Subsídios ao investimento	0,00	0,00
Juros e rendimentos similares	3.532,50	3.617,97
Dividendos	0,00	0,00
Subtotal	3.532,50	3.617,97
Fluxos das actividades de investimento (2)	-143.797,50	-81.926,10
Fluxos de caixa das actividades de financiamento		
Recebimentos provenientes de:		
Financiamentos obtidos	0,00	0,00
Realizações de capital e de outros instrumentos de capital próprio	0,00	0,00
Cobertura de prejuízos	0,00	0,00
Doações	0,00	0,00
Outras operações de financiamento	0,00	0,00
Subtotal	0,00	0,00
Pagamentos respeitantes a:		
Financiamentos obtidos	0,00	0,00
Juros e gastos similares	-1.103,31	-1.086,55
Dividendos	0,00	0,00
Reduções de capital e outros instrumentos de capital próprio	0,00	0,00
Outras operações de financiamento	0,00	0,00
Subtotal	-1.103,31	-1.086,55
Fluxos de actividades de financiamento (3)	-1.103,31	-1.086,55
Variação de caixa e seus equivalentes (1 + 2 + 3)	-1.731,47	139.280,89
Efeitos das diferenças de câmbio	0,00	0,00
Caixa e seus equivalentes no início do período	1.250.427,01	1.111.166,32
Caixa e seus equivalentes no fim do período	1.248.695,53	1.250.427,01

A Administração:

O Contabilista Certificado

Anabela

ORÇAMENTO ANUAL DE TESOURARIA

Orçamento Anual de Tesouraria		Ano: 2019
Unidades: [Euro]		
Orçamento de Tesouraria	TOTAL	
RECEBIMENTOS		
<u>Recebimentos de Exploração:</u>		
Vendas		0
Prestação de Serviços:		
Parcómetros		746.021
Autorizações de estacionamento		114.914
Distintos Residentes		11.815
Avisos e títulos de estacionamento		82.930
Parques		99.295
Contra-Ordenações ANSR		102.109
Bloqueamentos e Remoções		139.421
Adiantamentos de Clientes		0
Outros Projeitos Operacionais		20.301
Total de Recebimentos de Exploração		1.316.897
<u>Recebimentos de Investimento:</u>		
Vendas de Imobilizado		
Outros		0
Total de Recebimentos de Investimento		0
<u>Recebimentos de Financiamento:</u>		
Aumento de capital		
Empréstimos de sócios		
Empréstimos bancários		
Outros		3.533
Total de Recebimentos de Financiamento		3.533
1 - TOTAL DE RECEBIMENTOS		1.320.340
PAGAMENTOS		
<u>Pagamentos de Exploração:</u>		
Pagamentos a fornecedores de serviços		425.345
Pagamento de Salários		642.223
Pagamento de Impostos		99.330
Outros pagamentos operacionais		6.739
Total de Pagamentos de Exploração		1.173.638
<u>Pagamentos de Investimento:</u>		
Edifícios e Construção		60.000
Equipamento Básico		50.430
Equipamento Transporte		0
Programas de Computador		12.300
Equipamento Administrativo		24.600
Outros		0
Total de Pagamentos de Investimento		147.330
<u>Pagamentos de Financiamento</u>		
Reembolso de empréstimos de sócios		
Reembolso de empréstimos bancários		
Pagamento de juros		1.103
Outros		
Total de Pagamentos de Financiamento		1.103
2 - TOTAL DE PAGAMENTOS		1.322.071
3 - TESOURARIA GLOBAL (RECEBIMENTOS - PAGAMENTOS)		-1.731
4 - DISPONIBILIDADES INICIAIS (Caixa e Bancos)		1.250.427
5 - SALDO DE TESOURARIA (3+4)		1.248.696

A Administração:

O Contabilista Certificado

PARECER FISCAL ÚNICO

PARECER DO FISCAL ÚNICO SOBRE OS INSTRUMENTOS DE GESTÃO PREVISIONAL

Introdução

Nos termos da alínea j) do n.º 6 do artigo 25.º da Lei n.º 50/2012, de 31 de agosto, procedemos à revisão dos Instrumentos de Gestão Previsional da LOURES PARQUE – Empresa Municipal de Estacionamento, E.M., Unipessoal, Lda. ("Entidade") do exercício de 2019, que compreende o balanço previsional (que evidencia um total de 1.592.368 Euros e um total de capital próprio de 1.354.121 Euros, incluindo um resultado líquido de 45.150 Euros), a demonstração de resultados por natureza previsional, o plano de investimentos e o orçamento de tesouraria, incluindo os pressupostos em que se basearam, os quais se encontram descritos no plano de atividades.

Responsabilidades do órgão de gestão sobre os Instrumentos de Gestão Previsional

É da responsabilidade do órgão de gestão a preparação e apresentação de Instrumentos de Gestão Previsional e a divulgação dos pressupostos em que as previsões neles incluídas se baseiam. Estes Instrumentos de Gestão Previsional são preparados nos termos exigidos pela Lei n.º 50/2012, de 31 de agosto.

Responsabilidades do auditor sobre a revisão dos Instrumentos de Gestão Previsional

A nossa responsabilidade consiste em avaliar a razoabilidade dos pressupostos utilizados na preparação dos Instrumentos de Gestão Previsional, verificar se os Instrumentos de Gestão Previsional foram preparados de acordo com os pressupostos e concluir sobre se a apresentação dos Instrumentos de Gestão Previsional é adequada, e emitir o respetivo relatório.

O nosso trabalho foi efetuado de acordo com a Norma Internacional de Trabalhos de Garantia de Fiabilidade 3400 (ISAE 3400) – Exame de Informação Financeira Prospetiva, e demais normas e orientações técnicas e éticas da Ordem dos Revisores Oficiais de Contas.

Conclusão

Baseado na nossa avaliação da prova que suporta os pressupostos, nada chegou ao nosso entendimento que nos leve a concluir que esses pressupostos não proporcionem uma base razoável para as previsões contidas nos Instrumentos de Gestão Previsional da Entidade acima indicados. Adicionalmente, em nossa opinião, a projeção está devidamente preparada com base nos pressupostos e de acordo com o exigido pela Lei n.º 50/2012, de 31 de agosto.

Devemos contudo advertir que, frequentemente, os acontecimentos futuros não ocorrem da forma esperada, pelo que os resultados reais serão provavelmente diferentes dos previstos e as variações poderão ser materialmente relevantes.

Lisboa, 6 de dezembro de 2018



BAKER TILLY, PG & ASSOCIADOS, SROC, S.A.
Representada por Paulo Jorge Duarte Gil Galvão André

