

# Documentos de Prestação de Contas

2024



**LOURES PARQUE**  
Empresa Municipal de Estacionamento E.M.





# ÍNDICE

6   Rendimentos.....	31
6.1   Dísticos de Residentes .....	31
6.2   Autorizações de Estacionamento.....	31
6.3   Ações de Fiscalização e Contraordenações.....	32
6.4   Operações por ZEDL .....	33
6.5   Parque de Estacionamento Estado da Índia – Sacavém .....	36
6.6   Execução Orçamental dos Rendimentos.....	37
6.7   Rendimentos Totais.....	38
7   Gastos .....	39
7.1   Fornecimentos e Serviços Externos.....	39
7.2   Pessoal.....	42
7.3   Depreciações e Amortizações .....	44
7.4   Outros Gastos e Perdas .....	45
7.5   Gastos Totais .....	46
8   Gestão do Risco .....	47
9   Factos relevantes ocorridos após o termo do exercício .....	48
10   O número e o valor normal das Quotas ou Ações Próprias adquiridas ou alienadas durante o exercício e detidas no fim do exercício.....	49
11   Sucursais e autorizações concedidas a negócios entre a Sociedade e os seus Administradores .....	50
12   Dívidas ao Estado e outros Entes Públicos e acordos de pagamento.....	51
13   Aplicação de Resultados .....	52
14   Situação económico-financeira .....	53
15   Considerações Finais.....	55

AA  
M. L. M.  
Z

# ÍNDICE

Anexos   Balanço.....	56
Anexos   Demonstração de Resultados .....	57
Anexos   Demonstração de Alterações de Capital Próprio .....	58
Anexos   Demonstração de Fluxos de Caixa .....	59
Anexos às Demonstrações Financeiras .....	60
1   Identificação da Entidade .....	60
1.1   Designação da entidade .....	60
1.2   Sede .....	60
1.3   Natureza da atividade .....	60
1.4   Designação da empresa-mãe .....	60
1.5   Sede da empresa-mãe .....	60
2   Referencial Contabilístico de Preparação das Demonstrações Financeiras .....	60
2.1   Referencial contabilístico de preparação das demonstrações financeiras.....	60
2.2   Derrogação das disposições do SNC.....	61
2.3   Comparabilidade das demonstrações financeiras .....	61
3   Principais políticas contabilísticas .....	61
3.1   Conversão cambial .....	62
3.2   Ativos intangíveis.....	62
3.3   Ativos fixos tangíveis .....	63
3.4   Imparidade de ativos.....	63
3.5   Locação Financeira .....	64
3.6   Rédito e especialização de exercícios.....	64
3.7   Férias e subsídios de férias.....	65
3.8   Provisões.....	66

*Handwritten signatures and initials:*  
A.  
M. H. 7  
K.

# ÍNDICE

3.9   Instrumentos financeiros .....	66
3.10   Ativos e passivos contingentes.....	66
3.11   Impostos .....	67
3.12   Subsídios e apoios do Governo .....	68
4   Fluxos de caixa.....	68
4.1   Caixa e seus equivalentes que não estão disponíveis para uso .....	68
4.2   Desagregação dos valores inscritos na rubrica de caixa e em depósitos bancários ...	69
5   Políticas contabilísticas, alterações nas estimativas contabilísticas e erros .....	69
5.1   Alterações às normas contabilísticas e relato financeiro.....	69
5.2   Alterações nas Políticas Contabilísticas.....	70
5.3   Erros de períodos anteriores .....	70
6   Ativos fixos tangíveis e ativos intangíveis .....	70
7   Perdas por imparidade de dívidas a receber.....	72
8   Composição do Capital .....	72
9   Movimentos ocorridos no exercício nas rubricas de capital próprio.....	72
10   Gastos com o pessoal .....	73
11   Vendas e prestações de serviços por mercados geográficos.....	73
12   Juros, gastos e rendimentos similares .....	73
13   Outras informações consideradas relevantes para melhor compreensão da situação financeira e dos Resultados do Exercício .....	74
13.1   Estado e outros entes públicos .....	74
13.2   Outros créditos a receber, outras dívidas a pagar e diferimentos .....	74
13.3   Fornecimentos e serviços externos.....	75
13.4   Outros rendimentos e ganhos.....	76

A  
B  
C

# ÍNDICE

14   Partes Relacionadas.....	77
14.1   Natureza do relacionamento entre as partes relacionadas:.....	77
14.2   Transações e saldos pendentes.....	77
Declaração de Responsabilidade .....	79

A.  
Michael  
Al

# ÍNDICE DE GRÁFICOS

Gráfico 1: Evolução do resultado líquido com a receita das contraordenações .....	12
Gráfico 2: Evolução do resultado líquido sem a receita das contraordenações .....	12
Gráfico 3: Evolução da aquisição de dísticos verdes.....	17
Gráfico 4: Evolução dos dísticos de residentes emitidos.....	18
Gráfico 5: Evolução dos rendimentos com dísticos de estacionamento autorizado .....	20
Gráfico 6: Evolução das denúncias, bloqueios e remoções em 2024 e 2023 .....	21
Gráfico 7: Distribuição dos pagamentos por parquímetro ou pagamento móvel .....	22
Gráfico 8: Gráfico da evolução de consumos e gastos com eletricidade no Parque Sacavém ...	28
Gráfico 9: Evolução do Capital Próprio de 2020 a 2024 .....	30
Gráfico 10: Distribuição da receita por ZEDL .....	36
Gráfico 11: Evolução dos rendimentos totais entre 2020 e 2024 .....	38
Gráfico 12: Evolução dos gastos totais de 2020 a 2024.....	46

AA -

Michael  
A ue -

# ÍNDICE DE IMAGENS

Imagem 1: Zona de Duração Limitada no Concelho de Loures .....	15
Imagem 2: Zona de Duração Limitada em Loures (mapa da esquerda) e Portela (mapa da direita) .....	16
Imagem 3: Zona de Duração Limitada em Moscavide e Urbanização do Cristo Rei .....	16
Imagem 4: Zona de Duração Limitada em Prior Velho e Bucelas .....	16
Imagem 5: Parque Estado da Índia em Sacavém .....	17
Imagem 6: Instalação da central de CO2 .....	23
Imagem 7: Obras de requalificação de bolsas no Centro Comercial da Portela .....	24
Imagem 8: Requalificação das bolsas para motociclos .....	24
Imagem 9: Bolsa de estacionamento para motociclos em Loures .....	25
Imagem 10: Manutenção em espaços de estacionamento em Loures .....	25
Imagem 11: Manutenção em espaços de estacionamento na Portela .....	26
Imagem 12: Paredes do Parque Sacavém após a limpeza dos graffitis .....	26
Imagem 13: Novos parquímetros adquiridos em 2024 .....	27
Imagem 14: Formação de Suporte Básico de Vida e 1.º Socorros.....	29

A

Milena  
A M

# ÍNDICE DE QUADROS

Quadro 1: Distribuição dos dísticos de residentes por ZEDL .....	19
Quadro 2: Receitas com dísticos de residentes .....	31
Quadro 3: Receitas com estacionamento autorizado.....	32
Quadro 4: Número de operações por grandes ZEDL .....	34
Quadro 5: Distribuição das receitas por ZEDL.....	35
Quadro 6: Distribuição das receitas do Parque Sacavém .....	36
Quadro 7: Execução orçamental das receitas.....	37
Quadro 8: Gastos com fornecimentos e serviços externos .....	40
Quadro 9: Execução orçamental de Gastos com Fornecimentos .....	41
Quadro 10: Evolução dos Gastos com Pessoal .....	43
Quadro 11: Execução orçamental dos Gastos com Pessoal .....	43
Quadro 12: Evolução de Gastos com Depreciações e Amortizações .....	44
Quadro 13: Execução orçamental dos Gastos com Depreciações e Amortizações.....	44
Quadro 14: Evolução de Outros Gastos e Perdas .....	45
Quadro 15: Execução orçamental de Outros Gastos e Perdas .....	45
Quadro 16: Situação económico-financeira.....	53

AD.  
Mikael  
B. M.

\* Todos os quadros têm como unidade Euros (€), com a exceção dos quadros a indicar o contrário



O último ano ficou marcado pela continuidade da guerra na Ucrânia e pelo início de mais um conflito regional, que deflagrou a 7 de outubro, a guerra Israel-Hamas. Esta conjuntura adversa teve como consequência uma elevada inflação, com o aumento generalizado dos preços dos combustíveis e das taxas de juro, situação com naturais implicações no poder de compra das famílias e por esse facto, nos utilizadores dos serviços da Loures Parque.

Pese embora o cenário adverso anteriormente enunciado, o Conselho de Administração regista, com satisfação, os resultados líquidos positivos no montante de 193 052,32 €, obtidos no ano de 2024.

Os bons resultados alcançados em 2024 são reflexo da conjugação de várias medidas de gestão adotadas durante o presente mandato, designadamente:

- Gestão rigorosa em termos de negociação e racionalização de custos com fornecimentos e serviços externos;
- Otimização dos recursos humanos e materiais disponíveis;
- Bom desempenho e compromisso demonstrados pelos trabalhadores, com os objetivos globais da empresa;
- Implantação de medidas de eficiência energética;
- Maximização do pagamento por via eletrónica;
- Adoção de um modelo de avaliação de desempenho e progressão na carreira;
- Formação contínua dos recursos humanos;
- Maximização dos ativos patrimoniais e financeiros;
- Investimento em novos PDAS – Smartphones para a fiscalização, atualização do software de gestão da fiscalização e atividades de suporte, simplificação do processo de pagamento de dísticos de estacionamento, através de referências MB, alargamento de ZEDL e construção de um novo parque de estacionamento à superfície, no Prior Velho.

É importante continuar a destacar que, se o valor das contraordenações continuasse a ser contabilizado como receita da Loures Parque (55% do montante das CO), os rendimentos da empresa registariam, em 2024, um acréscimo de 118 041 €.

Efetivamente, a partir de 2020, na sequência de alterações legislativas, 55% do montante das CO, deixou de ser receita da empresa, revertendo na sua totalidade para a Câmara Municipal de

*Handwritten signature and initials in blue ink.*

Loures, pese embora todos os custos associados a este processo serem contabilizados nas contas de exploração da Loures Parque.

A este propósito, apresentamos nos gráficos seguintes a evolução dos resultados líquidos, a preços correntes, entre 2013 e 2024, com e sem a receita das contraordenações leves que, como referido anteriormente, desde o ano de 2020, passaram a ser transferidas, na totalidade, para o Município, facto que não se verificava no ano de 2019 e anteriores, onde a Loures Parque tinha acesso a 55% da receita, provenientes destes processos.

*Handwritten signature and initials:*  
 Pinheiro  
 A  
 al-



Gráfico 1: Evolução do resultado líquido com a receita das contraordenações



Gráfico 2: Evolução do resultado líquido sem a receita das contraordenações



Através da leitura do Gráfico 2, sem a receita das contraordenações, podemos constatar que os resultados registados nos três últimos anos, 2022, 2023 e 2024, a preços correntes, da responsabilidade do atual Conselho de Administração, foram os melhores de todo o período compreendido entre 2013 e 2024.

Sublinhar que, quando assistimos ao aumento generalizado dos preços praticados pelas empresas, a Loures Parque não efetua qualquer aumento de preços das tarifas de estacionamento, desde o último trimestre de 2010.

Todavia referir que, se não houver a curto prazo, atualização de tarifas, expansão das áreas concessionadas, reembolso por ocupação de bolsas, ou qualquer outra receita extraordinária, não vai ser possível manter os resultados positivos por muito mais tempo, uma vez que os gastos gerais aumentam anualmente, em particular os gastos de pessoal, que representam 65,21% dos gastos totais e em termos de receitas, não é expectável que aumentem na mesma proporção dos gastos, de forma a cobrir esses mesmos gastos.

O trabalho realizado, durante o ano de 2024, distingue a Loures Parque e todos quantos nela laboram, mas temos consciência que nada está concluído e que o futuro continuará a reservar-nos grandes desafios.

Finalmente, o Conselho de Administração submete ao acionista único, Câmara Municipal de Loures, de acordo com a legislação em vigor, o presente Relatório de Atividades e Contas.

*Handwritten signature and initials in blue ink.*



No decorrer do ano de 2024, aplicou-se o Regulamento Geral e os Regulamentos Específicos das Zonas de Estacionamento de Duração Limitada, aprovados na 3.ª Sessão Extraordinária da Assembleia Municipal de Loures, realizada a 28 de janeiro de 2021. Nesta Sessão Extraordinária da Assembleia Municipal de Loures, também foram aprovados os novos Estatutos e o Regulamento Específico do Parque de Estacionamento Estado da Índia (Sacavém).

Na 7.ª Sessão Extraordinária da Assembleia Municipal, realizada em 26 de maio de 2022 foram alterados os Regulamentos de Zona de Estacionamento de Duração Limitada 201/LP/20, 202/LP/20, 311/LP/20 e 321/LP/20 e aprovado o novo Regulamento Específico Dístico Verde (Regulamento 002/LP/22).

*Handwritten signature and initials in blue ink.*



## 3.1 | Via Pública

A Loures Parque é criada em 2000, respondendo a uma necessidade crescente de regular o estacionamento público no Concelho de Loures. Sendo um bem escasso, o estacionamento tende a transformar-se numa autêntica “lotaria”, caso a inexistência de empresa com a sua atividade reguladora e fiscalizadora não intervisse diariamente no sentido de evitar o caos que representaria a sua ausência.

Não será difícil imaginar, por exemplo nas freguesias de Loures ou Moscavide, o caos instalado, se não houvesse uma intervenção da Loures Parque, no sentido de ordenar e regular o estacionamento. Nesse sentido foram criadas as ZEDL (zona de estacionamento de duração limitada), onde o estacionamento é pago e regulado, permitindo assim por um travão aos abusos que acontecem naturalmente nas zonas em que o estacionamento não é alvo de qualquer controle.

Ao mesmo tempo, os moradores das áreas em que foram criadas as ZEDL são alvo, justamente, de uma discriminação positiva, pagando anualmente um preço simbólico para poderem beneficiar do dístico de residente.

Também os comerciantes e os trabalhadores que tenham a sua atividade profissional nas ZEDL, não foram esquecidos, tendo sido criado um selo próprio, que a preços controlados, permitem um estacionamento de proximidade.

Na imagem 1 estão representadas as zonas de duração limitada no Concelho de Loures.

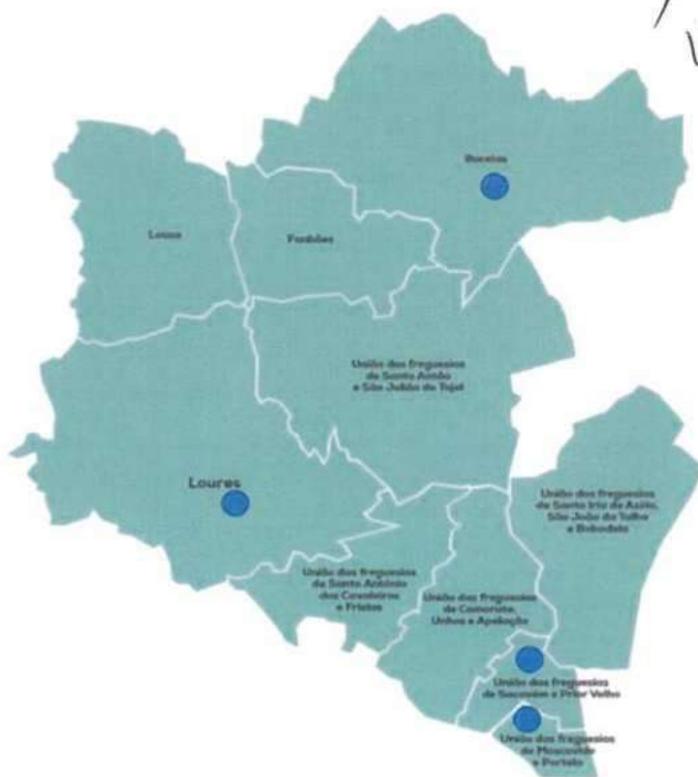


Imagem 1: Zona de Duração Limitada no Concelho de Loures

# 3 | Estacionamento e Fiscalização



Atualmente as freguesias onde existem ZEDL são Loures, Moscavide, Portela, Prior Velho e Bucelas. Nas imagens abaixo pode-se verificar a localização das ZEDL em cada uma das freguesias referidas anteriormente.

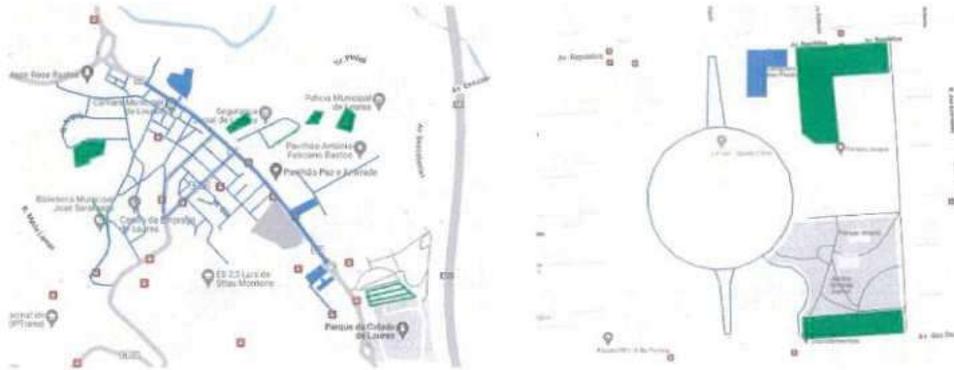


Imagem 2: Zona de Duração Limitada em Loures (mapa da esquerda) e Portela (mapa da direita)

A.  
Mário  
A. M.

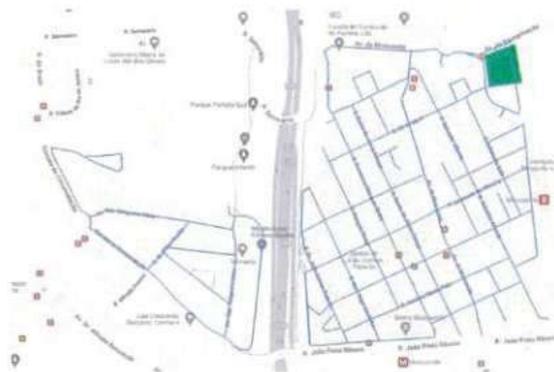


Imagem 3: Zona de Duração Limitada em Moscavide e Urbanização do Cristo Rei

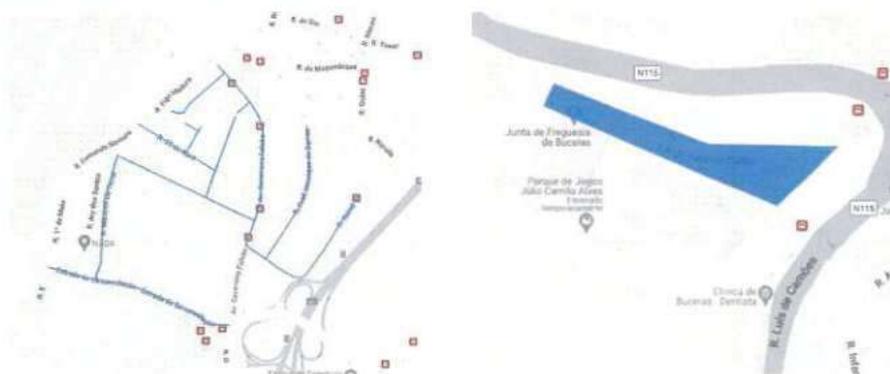


Imagem 4: Zona de Duração Limitada em Prior Velho e Bucelas

Legenda:  Estacionamento tarifado



Com o ordenamento de estacionamento cada vez mais consolidado nas zonas afetas às ZEDL, aliado a um crescimento robusto de viaturas elétricas, a Loures Parque criou em 2022 o Dístico Verde que possibilita ao utente, independentemente da origem da sua residência, a possibilidade de estacionar nas referidas zonas, sem efetuar o pagamento.

No gráfico seguinte pode-se verificar a evolução dos dísticos verdes emitidos no ano de 2024 e 2023, em que é notório o crescimento dos mesmos:

*Handwritten signature: D. Vilaça*



Gráfico 3: Evolução da aquisição de dísticos verdes

### 3.2 | Parque Subterrâneo



Imagem 5: Parque Estado da Índia em Sacavém

Desde 2009, a Loures Parque explora o Parque Estado da Índia em Sacavém, propriedade da Câmara Municipal de Loures.

Com uma capacidade de 220 lugares para carros e 60 para motos, sendo que 20 lugares estão alocados às viaturas removidas pela empresa.

Devido a vários fatores, nomeadamente a sua localização e ao facto de os lugares em superfície não estarem incluídos em nenhuma ZEDL, logo serem grátis, contribuiu para que o

parque se transformasse essencialmente num parque para residentes, tendo a sua utilização

como parque de rotação sido relativamente secundarizada. Assim sendo, neste momento o parque tem 260 avenças, sendo que a lista de espera mantêm-se estável ao longo dos tempos, cerca de 10% dos avençados.

De referir, que continua em curso a medida de apoio ao comércio local, de oferta da 1ª hora de estacionamento grátis aos veículos em regime de rotação.

### 3.3 | Residentes

Conforme se poderá verificar no gráfico seguinte, a evolução da emissão de dísticos de residentes foi positiva, sendo que em **2024** houve **um acréscimo de 0,94%**, comparativamente ao período homólogo de **2023**.



Gráfico 4: Evolução dos dísticos de residentes emitidos

No quadro inserido na página seguinte pode-se verificar a relação existente (quantitativa e em percentagem) dos dísticos de residentes atribuídos em cada uma das ruas das ZEDL e o número de bolsas de estacionamento disponíveis:

A.  
Michele  
R

# 3 | Estacionamento e Fiscalização



ZEDL	Arruamento	Estacion. (N.º)	Dist. Resid. (N.º)	Dist. Resid. (%)
<b>Loures</b>				
101	Rua da República	5	96	1920,00%
102	Rua Manuel Marques Raso	29	0	0,00%
102	Praça da Liberdade	3	0	0,00%
102	Rua Combatentes Grande Guerra	8	7	87,50%
102	Rua Frederico Tarré	6	2	33,33%
103	Parque Tinalha	160	0	0,00%
104	Parque Tribunal	34	0	0,00%
104	Rua Prof. Egas Moniz	24	0	0,00%
111	Rua Prof. Luis Albuquerque	52	47	90,38%
111	Rua de Angola	73	84	115,07%
111	Travessa do Parque	3	0	0,00%
111	Rua Ant. Silva Porto	18	32	177,78%
111	Rua Major Rosa Bastos	7	0	0,00%
111	Rua Barbosa de Resende	14	20	142,86%
111	Av. Carvalho Figueiredo	110	20	18,18%
111	Rua 4 de Outubro	50	103	206,00%
112	Rua Manuel F. Soromenho	42	0	0,00%
112	Rua Manuel de Arriaga	19	20	105,26%
112	Rua Teófilo Braga	23	27	117,39%
112	Rua Ilha de São Miguel	27	0	0,00%
112	Rua de Olivença	23	15	65,22%
112	Rua Ilha Porto Santo	43	49	113,95%
112	Rua Augusto Marques Raso	35	81	231,43%
112	Rua Ilha da Madeira	27	12	44,44%
112	Rua Brasília	32	37	115,63%
112	Praceta Heróis do Ultramar	53	91	171,70%
112	Rua Guilherme H. Soromenho	20	0	0,00%
112	Rua Dili	7	0	0,00%
112	Praceta de Moçambique	13	0	0,00%
112	Rua Arruda Furtado	20	32	160,00%
112	Lar. António Romão Reis Júnior	79	0	0,00%
112	Rua Manuel Augusto Pacheco	13	64	492,31%
113	Trav. Luís Pereira da Mota	28	0	0,00%
113	Rua António Caetano Bernardo	29	27	93,10%
114	Rua Damão	15	10	66,67%
114	Rua Cidade da Horta	34	57	167,65%
114	Rua Ilha do Faial	24	44	183,33%
114	Rua Goa	45	66	146,67%
114	Rua Dio	19	15	78,95%
116	Rua Alberto Alves de Oliveira	80	15	18,75%
116	Rua 25 de Abril	83	25	30,12%
117	Parque Alberto Alves Oliveira	79	0	0,00%
	Outras	5	96	1920,00%
<b>Totais</b>		<b>1508</b>	<b>1098</b>	<b>72,81%</b>

<b>Portela</b>				
201	Rot. Nuno Rodrigues Santos	236	17	7,20%
202	Rua da República (piscinas)	86	0	0,00%
<b>Totais</b>		<b>322</b>	<b>17</b>	<b>5,28%</b>

<b>Moscavide</b>				
301	Av. De Moscavide	33	54	163,64%
311	Av. De Moscavide	51	192	376,47%
311	Rua Mário F. Santos	27	86	318,52%
311	Praceta Adão Barata	11	29	263,64%
311	Av. da Peregrinação	39	0	0,00%
311	Casal de São Marcos	172	2	1,16%
311	Rua 25 de Abril	79	138	174,68%

ZEDL	Arruamento	Estacion. (N.º)	Dist. Resid. (N.º)	Dist. Resid. (%)
<b>Moscavide</b>				
311	Rua Salvador Allende	156	206	132,05%
311	Rua Cmt. Sacadura Cabral	8	29	362,50%
311	Rua Combatentes G Guerra	80	84	105,00%
311	Rua Carvalho Araújo	12	5	41,67%
311	Rua Infanteria Sete	67	157	234,33%
311	Azinhaga do Jogo da Bola 1	77	0	0,00%
311	Azinhaga do Jogo da Bola 2	52	0	0,00%
311	Rua Dr. João Gomes Patacão	48	111	231,25%
311	Pta Dr. João Gomes Patacão	42	52	123,81%
311	Rua Maria Rosário Patacão	66	103	156,06%
311	Almirante Gago Coutinho	98	138	140,82%
311	Praceta Cmt. Cristóvão B. Lima	25	22	88,00%
311	Rua Gonçalo Braga	98	157	160,20%
311	Largo da Azinhaga (residentes)	10	0	0,00%
311	Rua Francisco Marques Beato	70	292	417,14%
311	Rua Bento Jesus Caraça	118	237	200,85%
311	Rua 1º de Maio	43	91	211,63%
311	Rua António Maria Paes	117	106	90,60%
311	Rua António Pedro Carvalho	41	84	204,88%
311	Rua Artur Ferreira da Silva	142	138	97,18%
311	Rua Laureano Oliveira	108	140	129,63%
311	Rua Benjamim Ferraz de Melo	24	42	175,00%
311	Praceta Centro Social	18	57	316,67%
311	Rua Arminda Gomes de Carvalho	19	49	257,89%
311	Rua Dr. António Souto Lopes	25	37	148,00%
311	Rua do Armistício	24	81	337,50%
311	Rua Vasco da Gama	24	86	358,33%
311	Rua Bombeiros Voluntários	9	5	55,56%
311	Rua Luis de Camões	15	25	166,67%
321	Praceta José Policarpo	93	22	23,66%
321	Estrada da Circunvalação	59	59	100,00%
321	Av. Capitão Salgueiro Maia	155	182	117,42%
321	R. Dr. Filipe Araújo	35	5	14,29%
321	Rua Dr. João António G. Amaral	50	7	14,00%
321	Rua Dr. Prof. António L.P. S. Franco	117	0	0,00%
321	Pta contígua Rua Dr. Prof. S. Franco	20	42	210,00%
<b>Totais</b>		<b>2577</b>	<b>3352</b>	<b>130,07%</b>

<b>PriorVelho</b>				
501	Rua José Fonseca Carvalho	43	0	0,00%
501	Rua Francisco Sousa Tavares	54	0	0,00%
501	Rua Severiano Falcão	179	0	0,00%
501	Rua Francisco Salgado Zenha	141	0	0,00%
501	Parque Adj. Severiano Falcão	20	0	0,00%
501	Rua Prof. Henrique de Barros	178	22	12,36%
501	Rua 25 de Abril	55	17	30,91%
501	Rua Ramalho Ortigão	27	0	0,00%
501	Rua da Guiné	53	0	0,00%
501	Parque Adj. Rua da Guiné	48	0	0,00%
501	Rua Mártires de Timor	70	5	7,14%
501	Parque Amália	102	0	0,00%
<b>Totais</b>		<b>970</b>	<b>44</b>	<b>4,54%</b>

<b>Bucelas</b>				
601	Rua Marques de Pombal	5	7	140,00%
601	Largo Espírito Santo	31	0	0,00%
<b>Totais</b>		<b>36</b>	<b>7</b>	<b>19,44%</b>

Quadro 1: Distribuição dos dísticos de residentes por ZEDL

Numa apreciação mais fina da realidade da atribuição de dísticos de residentes nas ZEDL, o Quadro 1 reflete uma realidade que a curto/médio prazo irá trazer problemas acrescidos ao

*M. Alves*  
*A. he'*



estacionamento, mesmo que atualmente a situação seja já hoje dramática em determinadas freguesias, nomeadamente em alguns arruamentos da zona 311 de Moscavide, em que o número de dísticos de residentes atribuídos excede o número de bolsas disponíveis para estacionamento.

Em Loures, embora o rácio não seja elevado, devido às especificidades próprias, a falta de estacionamento não é tão gritante como em Moscavide, acrescido ao facto de só a zona central de Loures ser tarifada, havendo pois alternativas de estacionamento.

### 3.4 | Estacionamento Autorizado

Relativamente à emissão dos dísticos de estacionamento autorizado para comerciantes e trabalhadores, a evolução tem sido positiva, devendo-se esse facto à política da empresa implementada no sentido de ter tido em conta a situação socio-económica do país, o que se traduziu num valor extremamente convidativo para a aquisição deste tipo de selo.

Em 2024 regista-se um acréscimo de 23,36% comparativamente ao período homólogo de 2023. No gráfico abaixo pode-se verificar a evolução da emissão de dísticos de estacionamento autorizado:



Gráfico 5: Evolução dos rendimentos com dísticos de estacionamento autorizado

*Mikev*  
*A*  
*A*  
*ker*



## 3.5 | Fiscalização

A fiscalização, numa empresa com as características da Loures Parque, é a verdadeira imagem da empresa.

Muitas vezes incompreendida, a Fiscalização, nomeadamente os elementos que a compõe são muitas vezes sujeitos a atitudes menos correctas por parte de alguns cidadãos, que por vezes estravazam o que é admissível.

No entanto, sem esta vertente todo o sistema de ordenamento e gestão do estacionamento ruiria ao fim de algum tempo, pelo que a Loures Parque tem perfeita noção da importância que representa a fiscalização em toda a estrutura da empresa.

Como demonstram os gráficos apresentados, em todas as vertentes analisadas: n.º de denúncias, n.º de bloqueamentos e n.º de remoções, foi possível constatar um decréscimo de 0,79% em 2024, relativamente aos resultados de 2023, no mesmo período, o que poderá indiciar que a política implementada pela Loures Parque, de forte sensibilização dos utentes para que estes cumpram o seu dever, começasse finalmente a dar frutos.

No entanto, a empresa manteve a política de tentar por todos os meios sensibilizar os utentes das vantagens de pagar as tarifas correspondentes, nomeadamente mantendo os valores das tarifas a pagar sem alterações, o que acontece há mais de 10 anos, implementando campanhas publicitárias de divulgação de novas formas de pagamento eletrónico, ao mesmo tempo que pratica uma política pouco agressiva no concerne aos bloqueios e remoções de veículos em contravenção.

*Handwritten signature and initials in blue ink.*

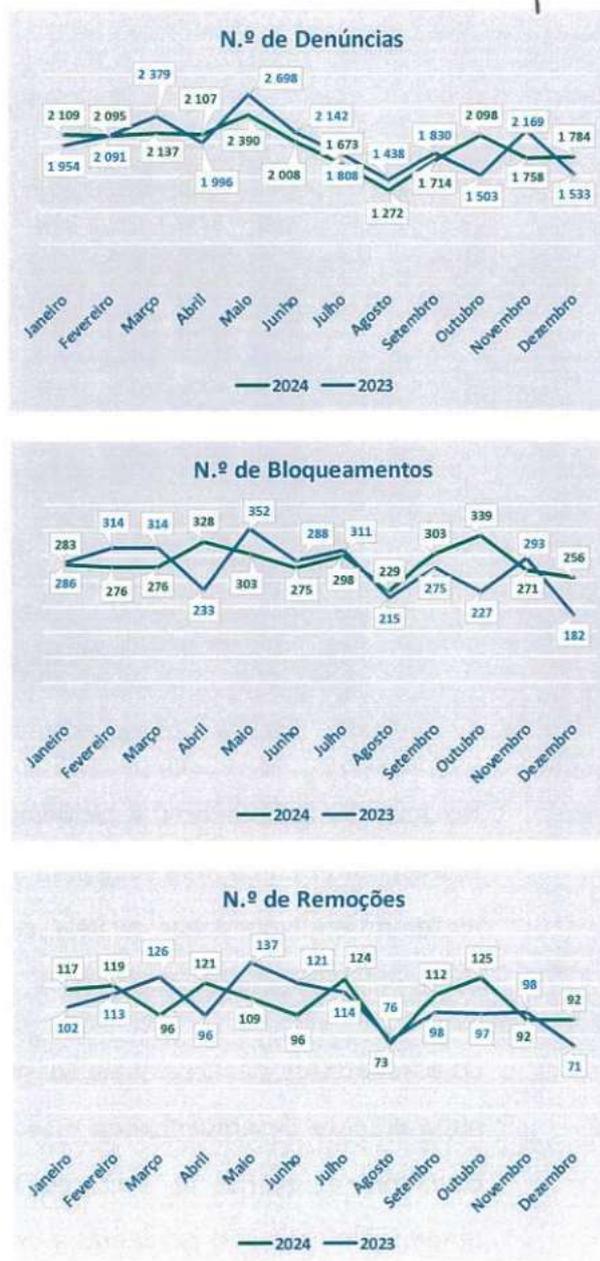


Gráfico 6: Evolução das denúncias, bloqueios e remoções em 2024 e 2023



## 3.6 | Meios de Pagamento

A crescente utilização de meios de pagamento electrónicos por parte dos utentes da Loures Parque, reflete-se no gráfico abaixo apresentado, em que podemos verificar que no ano de **2024** a média da utilização de pagamentos móveis era de **39%**, um **acréscimo na ordem dos 20%** comparativamente ao período homólogo de **2023 (32%)**, sendo o pagamento através de parquímetro o método preferencial com uma média de **61%**.

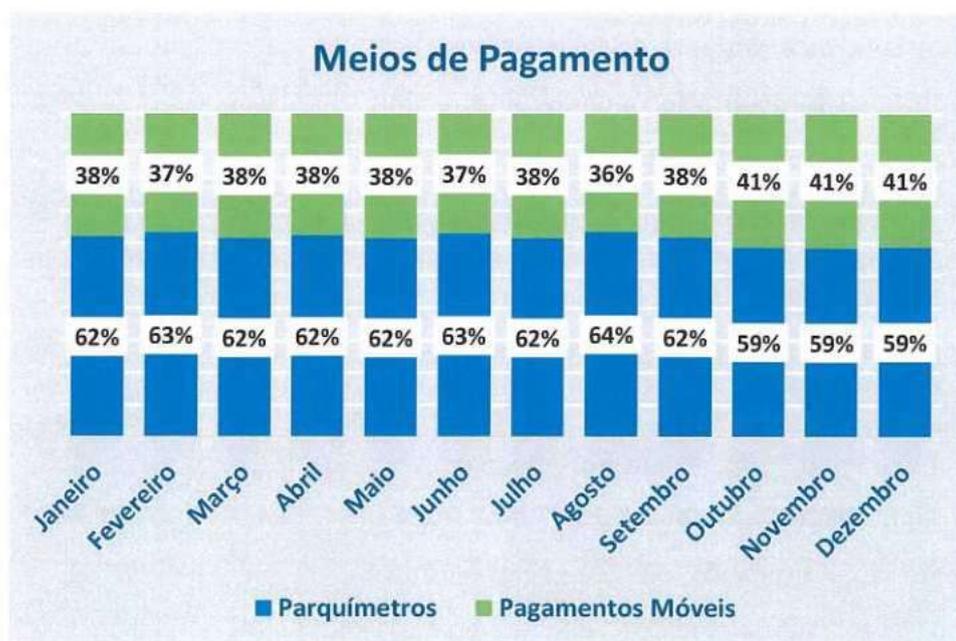


Gráfico 7: Distribuição dos pagamentos por parquímetro ou pagamento móvel

No entanto a tendência é nitidamente de crescimento para os pagamentos móveis, por representarem uma mais valia para os utentes, quer por serem mais precisos no que concerne ao tempo efetivo a pagar, ou seja, o utente só paga o tempo em que efetivamente estaciona, como pela comodidade que confere.

Os parcometros clássicos que a Loures Parque tem em funcionamento (num total de 208) vão naturalmente desempenhando o seu papel, mas fruto dos problemas que acarretam no que concerne a avarias e em resultado do crescimento dos pagamentos electrónicos, tendencialmente irão perdendo a importância que tiveram no passado, não sendo arriscado afirmar que num futuro próximo, fruto da evolução tecnológica, o número dos mesmos terá uma forte tendência para diminuir.

Com o objetivo da melhoria contínua do serviço público prestado, ao longo do ano de 2024, a Loures Parque desenvolveu os seguintes investimentos.

- Aquisição e instalação de uma nova central de controlo de CO2 no Parque Estado da Índia em Sacavém;
- Substituição das bolsas de estacionamento no anel de dentro do Centro Comercial da Portela, pintando e alargando as mesmas, visando facilitar a manobra de estacionamento no local;
- Criação de novos lugares para estacionamento de motociclos nas freguesias de Moscavide/ Portela e no Prior Velho;
- Das atividades desenvolvidas com o objetivo de manter em bom estado de conservação os espaços públicos integrados na ZEDL, desenvolveu-se também um conjunto de ações de manutenção nomeadamente quanto à sinalização vertical e horizontal;
- Aquisição de novos parquímetros para a freguesia de Loures e Moscavide.

Milena  
M.  
Vé

Nas páginas seguintes descrevem-se cada um dos investimentos e manutenções enunciados nos pontos anteriores.

### Instalação de uma central nova de controlo de CO2 no Parque de Estacionamento Estado da Índia em Sacavém

No mês de Janeiro do corrente ano, procedeu-se à instalação de uma nova central de CO2, substituindo a antiga, num investimento superior a 4.000€.

Esta atualização proporcionou uma garantia acrescida nos níveis de segurança no Parque, tanto para os seus utentes como para os trabalhadores da Loures Parque que desempenham funções no local.



Imagem 6: Instalação da central de CO2

## Substituição/alargamento de bolsas de estacionamento na Portela

Indo ao encontro de uma antiga reivindicação dos utentes do Centro Comercial da Portela a Loures Parque, em colaboração com a Administração do Centro, levou a cabo a substituição na totalidade das bolsas de estacionamento no anel de dentro do mesmo, pintando e alargando as referidas bolsas, tornando mais acessível a manobra do estacionamento.



*Handwritten notes:*  
M. H. S.  
M.  
S.  
U.

Imagem 7: Obras de requalificação de bolsas no Centro Comercial da Portela

## Criação de novos lugares de estacionamento para motociclos nas freguesias de Moscavide, Portela e Prior Velho

Nas imagens seguintes pode-se verificar o resultado da intervenção nas bolsas de estacionamento de motociclos nas freguesias de Moscavide, Portela e Prior Velho.



Imagem 8: Requalificação das bolsas para motociclos

## Manutenção de bolsas de estacionamento para motociclos

Com vista à manutenção tanto da sinalização existente, como das bolsas de motociclos degradadas, a Loures Parque interveio nas freguesias de Loures, Moscavide, Portela e no Prior Velho, tendo como objetivo os pressupostos enunciados.



Manutenção  
M.  
X  
le

Imagem 9: Bolsa de estacionamento para motociclos em Loures

## Manutenção de bolsas de estacionamento e sinalização em Loures e Portela

No seguimento da política traçada no ano anterior, a Loures Parque avançou com a requalificação das bolsas de estacionamento, através de pintura das mesmas, nas freguesias de Loures e Portela.

Relativamente à freguesia de **Loures**, foram adquiridos novos sinais verticais em substituição dos mais degradados, assim como foi realizada a manutenção de bolsas de estacionamento nas seguintes zonas:

- Parque da Tinalha;
- Rua Cidade da Horta;
- Rua de Olivença.



Imagem 10: Manutenção em espaços de estacionamento em Loures

Na **Portela de Sacavém** foi também realizada uma manutenção às bolsas de estacionamento e sinalização horizontal, assim como a colocação de novas bandeiras de parómetros nas seguintes ruas:

- Rotuna Nuno Rodrigues dos Santos;
- Praceta Arq. Fernando da Silva (Parque das piscinas).



M. Almeida  
17.  
A.  
Be

*Imagem 11: Manutenção em espaços de estacionamento na Portela*

### Intervenções no Parque de Estacionamento Estado da Índia

Durante o ano de 2024, a Loures Parque manteve a sua política de limpeza de *graffitis* que constantemente deterioram o aspeto geral do Parque.



*Imagem 12: Paredes do Parque Sacavém após a limpeza dos graffitis*

## Aquisição de novos parquímetros

Tendo em consideração a antiguidade dos equipamentos utilizados para controlo de utilização dos espaços de estacionamento e os custos de manutenção associados aos mesmos, a Loures Parque procedeu, no 2.º semestre de 2024, à substituição de alguns parquímetros nas freguesias de Loures e Moscavide.



Moment  
P.  
#  
ne-

Imagem 13: Novos parquímetros adquiridos em 2024

## Racionalização da iluminação no Parque Estado da Índia

Com o objetivo de reduzir o consumo de energia elétrica referente à iluminação do parque de estacionamento subterrâneo de Sacavém, que se encontrava 24 horas, 365 dias por ano ligada, investiu-se na instalação de detetores de movimento/luminosidade para redução de custos com a energia, uma obra que ficou concluída no ano de 2023.

A instalação destes equipamentos permitiu que a iluminação só seja acionada quando não haja luz natural e pelo movimento de pessoas ou carros, ativando um número mínimo de lâmpadas. No gráfico abaixo podemos observar a evolução dos gastos e do consumo de energia elétrica, entre 2021 e 2024, onde podemos observar a importância desta medida.

*Handwritten notes:*  
 Niter...  
 A.  
 ✗  
 ue'



Gráfico 8: Gráfico da evolução de consumos e gastos com eletricidade no Parque Sacavém

O aumento que se verifica no 1.º e 2.º trimestre de 2024 corresponde a acertos de consumos do 3.º e 4.º trimestre de 2023 que tinham sido faturados por estimativa. De referir que, no 3.º e 4.º trimestre de 2024 houve um aumento no preço da eletricidade que resultou num gasto superior em comparação com períodos anteriores.

Não se deixa de registar, no entanto, um consumo muito inferior aos anos anteriores às medidas de racionalização.

## Formação

Durante 2024 decorreram 2 ações de formação, ambas administradas por entidades externas, que abrangeram os departamentos administrativos e de fiscalização.

### Formação de Recursos Humanos

Durante o mês de Janeiro de 2024, decorreu uma ação de formação sobre o módulo de Recursos Humanos do *software* Primavera, administrada pela Cegid, com o intuito de aprofundar os conhecimentos na área dos Recursos Humanos e otimizar o uso das ferramentas disponibilizadas pelo Primavera para o processamento de vencimentos e gestão de informação do pessoal.

Esta formação destinou-se aos funcionários que desempenham funções no departamento de Recursos Humanos.

### Formação de Suporte Básico de Vida e 1.º Socorros

Durante o mês de Março de 2024, decorreu uma ação de formação de 1º socorros e de suporte básico de vida, que se revelou extremamente proveitoso.

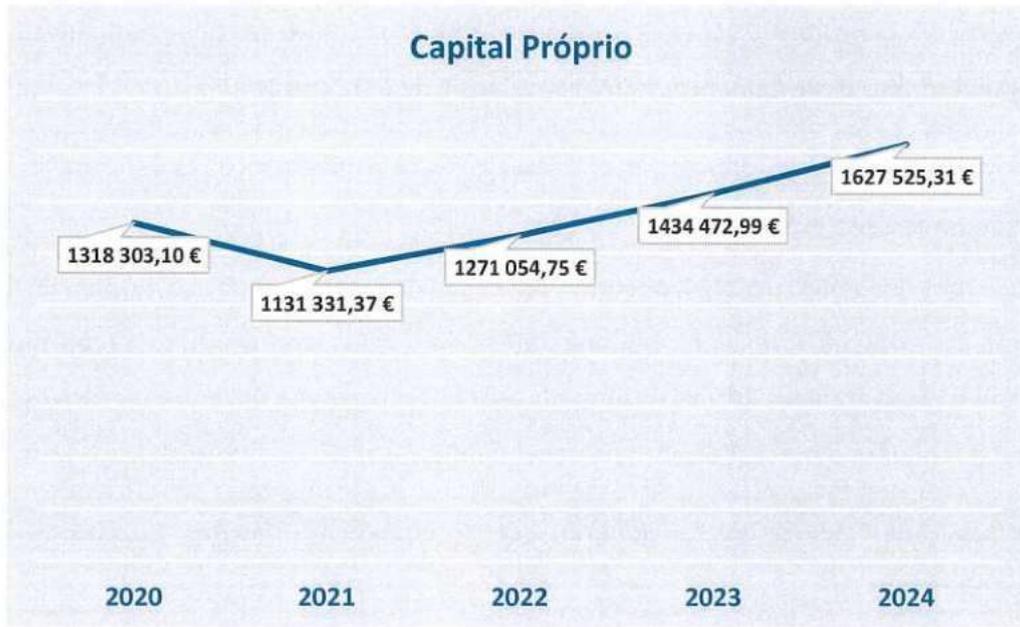
Esta formação foi administrada no Quartel dos Bombeiros da Portela/Moscavide, e envolveu todos os trabalhadores da Loures Parque.



Imagem 14: Formação de Suporte Básico de Vida e 1.º Socorros

*William A. de*

A variação do capital próprio entre 2020 e 2024 é apresentada no gráfico abaixo:



*Handwritten notes:*  
N.º  
A.  
A  
N.º

Gráfico 9: Evolução do Capital Próprio de 2020 a 2024

Em 2024 o Capital Próprio tem registado o valor de 1 627 525,31 €, um aumento na ordem dos 193 052,32 €, quando comparado ao mesmo período de 2023.

Neste capítulo são apresentados os rendimentos da Loures Parque durante o ano de 2024 em termos de proveitos oriundos da atribuição de dísticos de residente e de estacionamento autorizado, da utilização dos parquímetros, das ações de fiscalização e do Parque Estado da Índia.

## 6.1 | Dísticos de Residentes

O dístico de residente tem validade de um ano. Cada fogo habitacional poderá obter até ao máximo de três dísticos. O custo de cada dístico é de 2,50 €, 7,50 € e 20 €, para a 1.ª, 2.ª e 3.ª viatura, respetivamente.

Os proveitos de **2024**, oriundos da atribuição de dístico de residente ascenderam a **14 753 €**, tendo-se verificado **um decréscimo na ordem dos 0,46%** face ao atingido em período homólogo de **2023 (14 822 €)**. No quadro seguinte verificamos a distribuição da receita com dísticos de residentes em 2024:

*Handwritten notes:*  
Mikem  
as  
\$  
uor

Unidade: Euro

Dísticos de Residentes		
ZEDL	2024	2023
Loures	3 949 €	4 366 €
Portela	16 €	0 €
Moscavide	10 761 €	10 437 €
Prior Velho	27 €	18 €
Bucelas	0 €	0 €
<b>Total</b>	<b>14 753 €</b>	<b>14 822 €</b>

Quadro 2: Receitas com dísticos de residentes

## 6.2 | Autorizações de Estacionamento

Em todas as zonas de estacionamento de duração limitada é disponibilizada aos utilizadores que ali exerçam a sua atividade profissional a possibilidade de aquisição do dístico de autorização de estacionamento, que pode assumir uma periodicidade mensal, trimestral, semestral ou anual, com um custo diário mais reduzido.

Os rendimentos resultantes das autorizações de estacionamento em **2024** foram de **137 770 €**, tendo-se verificado **um acréscimo na ordem dos 16,19%** face ao período homólogo de **2023**, cujo valor obtido foi de **118 573 €**.

Tal variação deve-se ao aumento da atividade empresarial no Prior Velho, que geraram uma maior procura na aquisição dos dísticos de estacionamento autorizado, assim como de uma fiscalização pró-ativa por parte da Loures Parque.

No quadro abaixo observamos a distribuição das autorizações de estacionamento requeridas:

Unidade: Euro

Estacionamento Autorizado		
ZEDL	2024	2023
Loures	36 131 €	32 899 €
Portela	0 €	0 €
Moscavide	33 453 €	28 554 €
Prior Velho	68 046 €	56 894 €
Bucelas	141 €	227 €
<b>Total</b>	<b>137 770 €</b>	<b>118 573 €</b>

*Handwritten notes:*  
N.º  
A.  
A. de

Quadro 3: Receitas com estacionamento autorizado

## 6.3 | Ações de Fiscalização e Contraordenações

Das **ações de fiscalização** efetuadas durante o ano de **2024**, regista-se o levantamento de **23 145 autos de denúncia/notícia**, ou seja, **menos 1,68%** que no período homólogo de **2023 (23 541)**.

Do total das ações de fiscalização resultou:

- **10 646** Utilizadores regularizaram o auto de denúncia/notícia, o que originou um ganho no valor de **34 499 €**;
- **3 437** Viaturas foram sujeitas a bloqueamento, o que representa apenas **14,85%** do total dos avisos levantados;
- **1 276** Viaturas foram sujeitas a remoção, das quais **57** deram origem a pagamento de remoção no local.

Pelo bloqueamento e remoção de viaturas em **2024** obteve-se o rendimento de **274 971 €**, verificando-se **um acréscimo na ordem dos 8,77%** face ao período homólogo de **2023**, no qual o proveito ascendeu a **252 804 €**.

A ação do serviço de fiscalização da Loures Parque conduziu ao levantamento, no ano de **2024**, de **10 586** autos de contraordenação. Este número corresponde a **um acréscimo na ordem dos 3,47%** relativamente ao período homólogo de **2023 (10 231)**.

Os valores referentes à liquidação destes **autos de contraordenação** obtiveram, no ano de **2024**, um total de **214 620 €**, **que revertem na sua totalidade para a Câmara Municipal de Loures, sendo os gastos com estas operações suportados a 100% pela Loures Parque.**

*Handwritten signature and initials*

### 6.4 | Operações por ZEDL

As zonas de estacionamento de duração limitada são diferenciadas quer em número de bolsas de estacionamento disponíveis, quer quanto à aplicação de tabelas de preços/tarifas/taxas e frequência de utilizadores.

Neste âmbito, constata-se que em **2024**, ocorreram um total de **1 325 381** operações resultantes da obtenção de título de estacionamento via parquímetro, serviço de pagamento móvel ou ainda, através da aquisição de títulos pré-pagos "Raspadinhas".

Tais utilizações representaram **um decréscimo de 2,35%**, relativamente ao período homólogo de **2023 (1 357 321** operações).

Tal decréscimo está relacionado com obras realizadas por parte do Município de Loures, que levou à diminuição do número de lugares de estacionamento disponíveis nas freguesias de Moscavide e Loures e, no caso das ZEDL 116 e 117 de Loures, a uma interrupção nas operações de fiscalização nessas mesmas áreas.

A distribuição de operações por grandes ZEDL, considerando os agrupamentos em freguesias, ocorreu de acordo com o quadro inserido na página seguinte (em número de operações):

# 6 | Rendimentos



Unidade: N.º de operações

		Operações por grandes ZEDL em 2024												Total
		Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maió	Junho	Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro	Total
Loures	Parquímetros	22 635	21 423	17 567	21 205	19 798	19 347	16 672	16 596	18 744	20 245	17 803	17 281	229 316
	Pagamentos Móveis	10 322	9 697	8 685	9 075	9 266	8 397	8 264	6 730	8 664	10 339	9 566	9 113	108 118
	Raspadinhas	381	0	1 380	813	804	985	961	39	414	621	788	443	7 630
	<b>Subtotal Loures</b>	<b>33 338</b>	<b>31 120</b>	<b>27 632</b>	<b>31 093</b>	<b>29 868</b>	<b>28 729</b>	<b>25 897</b>	<b>23 365</b>	<b>27 822</b>	<b>31 205</b>	<b>28 157</b>	<b>26 837</b>	<b>345 064</b>
Portela	Parquímetros	23 257	20 655	20 235	22 820	22 147	19 540	21 729	17 172	21 305	22 801	20 595	21 828	254 084
	Pagamentos Móveis	12 342	11 774	11 534	11 788	12 320	10 929	11 013	8 483	11 256	13 666	12 684	13 843	141 632
	Raspadinhas	0	0	197	0	197	0	0	0	0	0	197	197	788
	<b>Subtotal Portela</b>	<b>35 599</b>	<b>32 429</b>	<b>31 966</b>	<b>34 608</b>	<b>34 664</b>	<b>30 469</b>	<b>32 742</b>	<b>25 655</b>	<b>32 561</b>	<b>36 467</b>	<b>33 476</b>	<b>35 868</b>	<b>396 504</b>
Moscavide	Parquímetros	21 637	21 359	20 500	18 172	21 895	20 253	21 593	19 079	19 445	22 451	17 273	18 441	242 098
	Pagamentos Móveis	15 358	13 894	13 657	14 986	15 688	13 265	15 387	12 925	14 279	17 402	15 272	15 680	177 793
	Raspadinhas	788	0	2 858	591	1 774	1 577	788	0	1 281	1 971	1 675	1 380	14 683
	<b>Subtotal Moscavide</b>	<b>37 783</b>	<b>35 253</b>	<b>37 015</b>	<b>33 749</b>	<b>39 357</b>	<b>35 095</b>	<b>37 768</b>	<b>32 004</b>	<b>35 006</b>	<b>41 824</b>	<b>34 220</b>	<b>35 501</b>	<b>434 574</b>
Prior Velho	Parquímetros	4 583	6 507	4 948	6 763	5 305	5 215	5 933	5 045	5 761	4 337	6 353	6 724	67 474
	Pagamentos Móveis	6 037	5 690	5 588	5 902	6 162	5 472	6 754	5 323	6 337	7 741	6 477	6 539	74 022
	Raspadinhas	197	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	197
	<b>Subtotal Prior Velho</b>	<b>10 817</b>	<b>12 197</b>	<b>10 536</b>	<b>12 665</b>	<b>11 467</b>	<b>10 687</b>	<b>12 687</b>	<b>10 368</b>	<b>12 098</b>	<b>12 078</b>	<b>12 830</b>	<b>13 263</b>	<b>141 693</b>
Bucelas	Parquímetros	0	1 017	66	405	546	425	417	646	674	554	459	573	5 782
	Pagamentos Móveis	131	150	150	121	129	103	103	127	144	231	189	166	1 763
	Raspadinhas	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	<b>Subtotal Bucelas</b>	<b>131</b>	<b>1 165</b>	<b>216</b>	<b>526</b>	<b>675</b>	<b>549</b>	<b>520</b>	<b>773</b>	<b>818</b>	<b>785</b>	<b>648</b>	<b>739</b>	<b>7 545</b>
<b>Total</b>	<b>117 669</b>	<b>112 164</b>	<b>107 365</b>	<b>112 641</b>	<b>116 031</b>	<b>105 529</b>	<b>109 614</b>	<b>92 165</b>	<b>108 304</b>	<b>122 359</b>	<b>109 332</b>	<b>112 208</b>	<b>1 325 381</b>	

Quadro 4: Número de operações por grandes ZEDL

Podemos verificar que as ZEDL situadas em Moscavide foram as que apresentaram um maior número de utilizações (434 574) e que geraram uma maior receita, tendo registado o valor de 346 452,18 €, representando cerca de 44,78% do total das receitas com parquímetros.

O pagamento através de parquímetros representa 58,62% do número de operações. No entanto, é importante mencionar que o pagamento por aplicações móveis (503 328 operações) tem aumentado, sendo que em 2024 houve um acréscimo de 20,26% comparado ao período homólogo de 2023 (418 532 operações).

A distribuição das receitas por ZEDL pode ser observada no quadro inserido na página seguinte:

*Handwritten notes:*  
Moscavide  
M.  
A  
U

Unidade: Euro

Proveitos por ZEDL						
	Parquímetros	Via Verde	PaySimplex	EasyPark	Raspadinhas	Total
Loures-101	1 374,39 €	1 223,73 €	9,42 €	104,57 €	37,72 €	2 749,83 €
Loures-102	16 898,14 €	7 697,83 €	240,09 €	282,26 €	- €	25 118,32 €
Loures-103	20 885,22 €	5 569,80 €	184,83 €	383,96 €	- €	27 023,81 €
Loures-104	13 838,68 €	5 426,83 €	116,18 €	216,64 €	- €	19 598,33 €
Loures-111	14 109,87 €	9 261,23 €	185,24 €	432,29 €	1 563,24 €	25 551,87 €
Loures-112	41 061,13 €	21 318,06 €	240,50 €	1 711,76 €	917,06 €	65 248,51 €
Loures-113	7 839,58 €	2 156,14 €	24,18 €	171,01 €	- €	10 190,91 €
Loures-114	5 925,93 €	3 763,40 €	46,06 €	45,99 €	- €	9 781,38 €
Loures-116	2 089,42 €	1 070,96 €	29,32 €	45,00 €	- €	3 234,70 €
Loures-117	1 092,00 €	505,33 €	20,72 €	13,42 €	- €	1 631,47 €
<b>Subtotal</b>	<b>125 114,36 €</b>	<b>57 993,31 €</b>	<b>1 096,54 €</b>	<b>3 406,90 €</b>	<b>2 518,02 €</b>	<b>190 129,13 €</b>
Portela-201	78 106,89 €	34 434,83 €	187,71 €	799,23 €	260,16 €	113 788,82 €
Portela-202	3 101,11 €	2 755,27 €	11,64 €	297,15 €	- €	6 165,17 €
<b>Subtotal</b>	<b>81 208,00 €</b>	<b>37 190,10 €</b>	<b>199,35 €</b>	<b>1 096,38 €</b>	<b>260,16 €</b>	<b>119 953,99 €</b>
Moscavide-301	14 445,25 €	8 707,43 €	135,61 €	898,23 €	1 268,28 €	25 454,80 €
Moscavide-311	139 313,01 €	81 932,58 €	2 647,61 €	9 719,05 €	3 577,20 €	237 189,45 €
Moscavide-321	39 667,02 €	39 930,33 €	1 238,23 €	2 972,35 €	- €	83 807,93 €
<b>Subtotal</b>	<b>193 425,28 €</b>	<b>130 570,34 €</b>	<b>4 021,45 €</b>	<b>13 589,63 €</b>	<b>4 845,48 €</b>	<b>346 452,18 €</b>
Prior Velho-501	51 013,15 €	52 289,32 €	1 871,12 €	8 396,01 €	65,04 €	113 634,64 €
<b>Subtotal</b>	<b>51 013,15 €</b>	<b>52 289,32 €</b>	<b>1 871,12 €</b>	<b>8 396,01 €</b>	<b>65,04 €</b>	<b>113 634,64 €</b>
Bucelas-601	2 751,08 €	642,56 €	3,49 €	62,72 €	- €	3 459,85 €
<b>Subtotal</b>	<b>2 751,08 €</b>	<b>642,56 €</b>	<b>3,49 €</b>	<b>62,72 €</b>	<b>- €</b>	<b>3 459,85 €</b>
<b>Total</b>	<b>453 511,87 €</b>	<b>278 685,63 €</b>	<b>7 191,95 €</b>	<b>26 551,64 €</b>	<b>7 688,70 €</b>	<b>773 629,79 €</b>

*Handwritten signature and initials:*  
 M. B. de

Quadro 5: Distribuição das receitas por ZEDL

Os rendimentos provenientes das diversas ZEDL, **no período em análise**, atingiram um total de **773 630 €**, tendo-se verificado **um acréscimo de 4,54%** face ao atingido no período homólogo de **2023 (740 057 €)**, sendo que as ZEDL do Prior Velho (um acréscimo na ordem dos 14,66% face ao período homólogo de 2023) e Moscavide (um acréscimo na ordem dos 7,92% face ao período homólogo de 2023) são aquelas que mais contribuíram para esse aumento.

No gráfico inserido na página seguinte pode-se verificar a distribuição da receita proveniente das ZEDL, por zona de estacionamento:

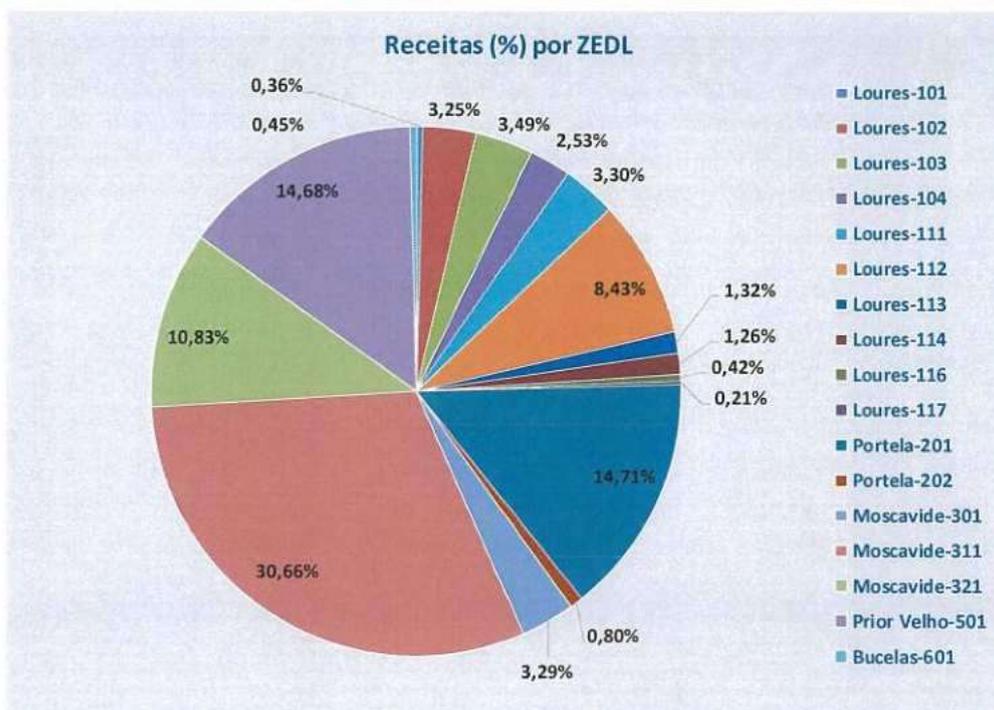


Gráfico 10: Distribuição da receita por ZEDL

*Handwritten signature and initials: Nibery, OS, ne*

## 6.5 | Parque de Estacionamento Estado da Índia – Sacavém

Os ganhos do parque referentes ao ano de **2024** registam um valor de **135 016 €**, em comparação com os **131 591 €** obtidos em **2023**, representando um **acréscimo na ordem dos 2,60%**.

Sublinhar que, neste momento, a lotação do Parque Estado da Índia é de 100%. Referir que é neste parque que são recolhidas as viaturas removidas da via pública e as viaturas de serviço da Loures Parque, estando para o efeito reservado uma área situada no último piso do equipamento, com 20 bolsas de estacionamento. Estas duas principais vertentes (avenças de residentes e estacionamento de viaturas removidas) conferem uma relativa sustentabilidade económica na sua gestão. No quadro seguinte verifica-se a distribuição das receitas no Parque:

Unidade: Euro

Parque Estado da Índia		
Descrição	2024	2023
Avenças	83 782 €	82 064 €
Rotatividade	2 149 €	2 981 €
Taxa de Estacionamento	49 086 €	46 547 €
<b>Total</b>	<b>135 016 €</b>	<b>131 591 €</b>

Quadro 6: Distribuição das receitas do Parque Sacavém

Como se pode verificar, as avenças representam 62,05% da receita registada no Parque Sacavém, seguida das taxas de estacionamento (taxa diária paga pelos utentes por cada dia em que a viatura rebocada está nas instalações do Parque).

## 6.6 | Execução Orçamental dos Rendimentos

A nível de execução orçamental, os rendimentos no ano de 2024 apresentam um valor de 1 440 219,22 €, um acréscimo de 159 267,63 € (12,43%) face ao valor orçamentado. No quadro seguinte apresenta-se a taxa de execução dos rendimentos face ao orçamentado para 2024:

Unidade: Euros

Rendimentos Acumulados				
Conta	Rendimentos	Orçamentado	Valor Executado	Taxa Execução
7210	Residentes	14 618,81 €	14 753,43 €	100,92%
7210	Estacionamento Autorizado	113 606,27 €	137 770,45 €	121,27%
7211	Parquímetros - Loures	144 982,26 €	125 114,36 €	86,30%
7212	Parquímetros - Portela	89 891,78 €	81 208,00 €	90,34%
7213	Parquímetros - Moscavide	207 306,15 €	193 425,28 €	93,30%
7214	Parque de Sacavém	132 112,18 €	135 016,11 €	102,20%
7215	Parquímetros - Prior Velho	53 146,19 €	51 013,15 €	95,99%
7216	Parquímetros - Bucelas	3 470,97 €	2 751,08 €	79,26%
7219	Outros/Avisos	45 841,15 €	41 697,17 €	90,96%
7220	Pagamentos Móveis	195 737,41 €	312 429,21 €	159,62%
7221	Títulos Pré-Pagos	8 091,84 €	7 688,70 €	95,02%
	<b>Subtotal</b>	<b>1 008 805,01 €</b>	<b>1 102 866,94 €</b>	<b>109,32%</b>
78	Bloqueios/Reboques/CO/Outros	255 271,58 €	285 112,17 €	111,69%
79	Juros	16 875,00 €	52 240,11 €	309,57%
	<b>Subtotal</b>	<b>272 146,58 €</b>	<b>337 352,28 €</b>	<b>123,96%</b>
	<b>Total em €</b>	<b>1 280 951,59 €</b>	<b>1 440 219,22 €</b>	<b>112,43%</b>

Quadro 7: Execução orçamental das receitas

Como se pode verificar, as rubricas de estacionamento autorizado, pagamentos móveis e juros são as que registam uma taxa de execução superior aos valores orçamentados, em contrapartida das rubricas de parquímetros, que registaram a taxa de execução mais baixa.

As obras e intervenções públicas que decorreram no Concelho de Loures durante o ano de 2024, e que originaram a não cobrança pelo estacionamento nessas áreas, tiveram um impacto



negativo nas receitas da empresa, nomeadamente nos valores referentes aos parquímetros e avisos.

As campanhas de sensibilização às operadoras de pagamentos móveis que têm parceria com a Loures Parque tiveram uma forte influência nas receitas, uma vez que os utentes estão a aderir de forma significativa ao pagamento de parquímetros através das aplicações móveis, o que contribui para uma menor receita através de pagamento em numerário nos parquímetros e na emissão de avisos.

De referir que, uma vez que o pagamento móvel começa a assumir uma parcela muito significativa das receitas dos parquímetros, num futuro próximo será necessário orçamentar e contabilizar estas receitas por zona.

*Niklas  
M.  
A. W.*

## 6.7 | Rendimentos Totais

A evolução dos rendimentos gerais, no período compreendido entre 2020 e 2024, são conforme o gráfico seguinte:



Gráfico 11: Evolução dos rendimentos totais entre 2020 e 2024

Os rendimentos totais de 2024 atingiram um valor de **1 440 219 €**, um **acréscimo de 9,07%** relativamente aos valores registados ao período homólogo de **2023 (1 320 464 €)**.

Neste capítulo são apresentados os gastos da Loures Parque durante o ano de 2024 em termos de fornecimentos e serviços externos, gastos com pessoal, amortizações, imparidades e impostos.

## 7.1 | Fornecimentos e Serviços Externos

Os gastos associados a fornecimentos e serviços externos encontram-se divididos em várias categorias:

- Trabalhos especializados (gastos com trabalhos gráficos, contratos de manutenção e de assistência técnica, envio de correspondência e as despesas com os ROC e os serviços de contabilidade);
- Publicidade e Propaganda;
- Vigilância e segurança;
- Honorários (relativamente a serviços de solicitação e de formação);
- Comissões (referentes à parte da receita a ser devolvida à Via Verde);
- Conservação e reparação (conservação e reparação das viaturas de serviço e de parquímetros);
- Serviços especializados (gastos com serviços bancários);
- Outros (despesas com portagens, parques de estacionamento e lavagem de viaturas);
- Materiais (consumíveis de parquímetros, material de escritório, ferramentas e utensílios de desgaste rápido, livros e documentação e artigos para oferta);
- Energia e fluídos (consumo de eletricidade, água e combustíveis);
- Deslocações, estadas e transportes;
- Rendas e alugueres;
- Comunicação;
- Seguros;
- Contencioso e notariado;
- Limpeza, higiene e conforto;
- Exploração Espaço de Estacionamento.

*Handwritten signature and initials:*  
M. M. M.  
B.  
A.  
U.

Em **2024**, a Loures Parque registou um total de **362 853 €** em gastos com fornecimentos e serviços externos, **um decréscimo na ordem dos 0,48%**, comparado ao período homólogo de **2023**, em que o valor totalizou nos **364 604 €**.

No quadro abaixo, encontram-se os valores registados com Fornecimentos e Serviços Externos no período em análise:

Unidade: Euro

Gastos com Fornecimentos e Serviços Externos		
Rubricas	2024	2023
Trabalhos especializados	185 411 €	185 880 €
Publicidade e Propaganda	0 €	190 €
Vigilância e segurança	2 795 €	4 450 €
Honorários	0 €	0 €
Comissões	13 539 €	11 058 €
Conservação e reparação	13 619 €	17 606 €
Serviços especializados	3 063 €	4 101 €
Outros	198 €	257 €
Materiais	9 884 €	14 089 €
Energia e fluidos	21 999 €	19 176 €
Deslocações, estadas e transportes	3 243 €	1 492 €
Rendas e alugueres	27 934 €	28 329 €
Comunicação	14 891 €	13 472 €
Seguros	16 884 €	16 337 €
Contencioso e notariado	10 362 €	9 896 €
Limpeza, higiene e conforto	4 003 €	2 361 €
Exploração Esp. Estacionamento	35 029 €	35 911 €
<b>Total</b>	<b>362 853 €</b>	<b>364 604 €</b>

*Handwritten notes:*  
 Mike  
 RA  
 # We

Quadro 8: Gastos com fornecimentos e serviços externos

O acréscimo na rubrica de Comissões é decorrente das receitas provenientes dos Pagamentos Móveis, sendo que o aumento neste gasto está ligado ao aumento na receita através desta via.

O aumento na rubrica das Deslocações deve-se à participação da Loures Parque na Feira da mobilidade que decorreu em Amsterdão, onde várias empresas da área dos transportes terrestres e estacionamento demonstram as novidades a nível de tecnologia e gestão.

Relativamente à rubrica de Contencioso e Notariado regista-se um aumento de pedidos de identificação à Conservatória, facto que está relacionado com o número de denúncias emitidas durante o ano de 2024, que não foram pagas dentro do prazo.

No quadro seguinte apresenta-se a taxa de execução dos gastos com fornecimentos e serviços externos face ao orçamentado:

Unidade: Euros

Gastos com Fornecimentos e Serviços Externos				
Conta	Gastos	Orçamentado	Valor Executado	Taxa Execução
621	Subcontratos	0,00 €	0,00 €	N/A
6221	Trabalhos Especializados	170 233,94 €	185 410,52 €	108,92%
6222	Publicidade	1 461,50 €	0,00 €	0,00%
6223	Vigilância	2 848,05 €	2 794,97 €	98,14%
6224	Honorários	385,77 €	0,00 €	0,00%
6226	Conservação	16 773,90 €	13 618,67 €	81,19%
6227	Serviços Bancários	4 730,17 €	3 062,99 €	64,75%
6225+6228	Outros	9 958,93 €	13 736,42 €	137,93%
623	Materiais	10 094,57 €	9 883,65 €	97,91%
624	Energia Fluidos	24 483,01 €	21 998,78 €	89,85%
625	Deslocações	783,53 €	3 242,79 €	413,87%
626	Serviços Diversos	128 240,70 €	109 103,72 €	85,08%
<b>Total em €</b>		<b>369 994,07 €</b>	<b>362 852,51 €</b>	<b>98,07%</b>

*Handwritten notes:*  
 Milhões  
 A.  
 \$  
 ue-

Quadro 9: Execução orçamental de Gastos com Fornecimentos

Os gastos com fornecimentos e serviços externos referentes ao período em análise apresentam um valor de **362 852,51 €**, o que representa **um decréscimo de 7 141,56 € (1,93%)** face ao valor orçamentado.

Como se pode verificar no quadro acima, as rubricas com deslocações, e trabalhos especializados e comissões/outros são as que registam um maior aumento, comparativamente ao valor orçamentado.

Na rubrica de comissões estão registadas as comissões pagas aos parceiros dos pagamentos móveis pela faturação em nome da Loures Parque, cujo valor varia de acordo com a receita. Uma vez que se verifica um aumento do número de utentes a realizar o pagamento através da aplicação móvel, é justificável que os gastos associados acompanhem essa tendência.



O aumento na rubrica das Deslocações deve-se à participação da Loures Parque na Feira da mobilidade que decorreu em Amsterdão, onde várias empresas da área dos transportes terrestres e estacionamento demonstram as novidades a nível de tecnologia e gestão.

A variação na rubrica de trabalhos especializados está relacionada com o aumento da necessidade de se realizar mais reparações e verificações nos parquímetros, assim como um acréscimo nos gastos com comunicações. Também os gastos com os CTT sofreram um aumento, uma vez que os custos com esta entidade estão ligados às operações de fiscalização.

### 7.2 | Pessoal

No que concerne aos gastos com pessoal, durante **2024** foi registado um valor de **803 768 €**, verificando-se **um acréscimo na ordem dos 8,12%** face ao ano de **2023 (743 409 €)**.

Para uma melhor perceção desta variação é necessário clarificar que os gastos apresentados incluem o acréscimo do subsídio de férias, férias e respetivos encargos a que os trabalhadores adquirem direito no ano seguinte. Esse acréscimo sempre foi feito com base no salário em vigor.

Ora, no ano seguinte há atualizações salariais, logo o acréscimo feito no ano anterior será insuficiente para fazer face ao gasto real com subsídio de férias, férias e encargos, no ano seguinte. Esta situação levou a uma “descapitalização” da rubrica de acréscimo de gastos com subsídio de férias, férias e encargos. Por esse motivo, em 2023 foi necessário recalcular o gasto real de cada trabalhador e reforçar este acréscimo de gastos. Em 2024 o acréscimo de gastos desta natureza é realizado mensalmente ao valor atual dos salários, mas em 31 de Dezembro de cada ano será realizado um reforço desta rubrica para que venha a ser suficiente e realista de forma a cobrir os gastos reais de subsídio de férias, férias e encargos, no ano seguinte.

Esta alteração de política contabilística leva a que se verifique uma variação de 8,12%, já que em 2023 houve um reforço extraordinário dos acréscimos de gastos com subsídio de férias, mês de férias e encargos.

Os gastos com pessoal encontram-se distribuídos de acordo com o quadro inserido na página seguinte:

*M. M. M.*  
*AS.*  
*ne*

Unidade: Euro

Gastos com Pessoal		
Rubricas	2024	2023
Remunerações dos órgãos sociais	54 541 €	61 118 €
Remunerações do pessoal	608 393 €	549 430 €
Encargos sobre remunerações	124 557 €	121 991 €
Seguros de acidentes de trabalho	7 094 €	6 360 €
Outros gastos com pessoal	9 183 €	4 510 €
<b>Total</b>	<b>803 768 €</b>	<b>743 409 €</b>

Quadro 10: Evolução dos Gastos com Pessoal

De referir que o aumento na rubrica de outros gastos com pessoal deve-se à necessidade da aquisição de uniformes e equipamentos para os funcionários da fiscalização, essenciais para o desempenho das suas funções.

No quadro seguinte apresenta-se a taxa de execução dos gastos com pessoal, face ao orçamentado para o período em análise:

Unidade: Euros

Gastos com Pessoal Acumulados				
Conta	Gastos	Orçamentado	Valor Executado	Taxa Execução
631	Remuneração Órgãos Sociais	56 022,52 €	54 540,79 €	97,36%
632	Remunerações Pessoal	590 008,73 €	608 392,81 €	103,12%
635	Encargos Sociais	134 308,92 €	124 557,47 €	92,74%
636	Seguros Acidentes Trabalho	11 206,39 €	7 093,73 €	63,30%
638	Outros Gastos Pessoal	5 000,00 €	9 182,82 €	183,66%
<b>Total em €</b>		<b>796 546,56 €</b>	<b>803 767,62 €</b>	<b>100,91%</b>

Quadro 11: Execução orçamental dos Gastos com Pessoal

Os gastos com o pessoal em 2024 apresentam um valor de **803 767,62 €**, o que representa um **acréscimo de 7 221,06 € (0,91%)** face ao valor orçamentado.

Tal acréscimo deve-se ao pagamento da indemnização a um dos funcionários, resultante de uma ação judicial que decorreu durante o ano de 2024, assim como as respetivas custas processuais.

### 7.3 | Depreciações e Amortizações

Os gastos com depreciações no ano de 2024 registaram um valor de 58 261 €, uma variação de 14,27%, comparado aos 67 956 € registados em período homólogo de 2023. No quadro abaixo encontram-se os gastos com amortizações registados durante o período em análise:

Unidade: Euro

Gastos com Depreciações e Amortizações		
Rubricas	2024	2023
Ativos fixos tangíveis	48 459 €	56 528 €
Ativos intangíveis	9 803 €	11 428 €
<b>Total</b>	<b>58 261 €</b>	<b>67 956 €</b>

Quadro 12: Evolução de Gastos com Depreciações e Amortizações

O decréscimo deve-se a ativos que, durante 2024, foram amortizados por completo, assim como o abatimento de equipamentos que chegaram ao fim da sua vida útil.

No quadro seguinte apresenta-se a taxa de execução dos gastos com depreciações face ao orçamentado:

Unidade: Euros

Gastos com Depreciações e Amortizações				
Conta	Rúbrica	Orçamentado	Executado	Taxa Execução
642	Ativos fixos tangíveis	80 394,39 €	48 458,62 €	60,28%
643	Ativos intangíveis	12 723,64 €	9 802,71 €	77,04%
<b>Total em €</b>		<b>93 118,03 €</b>	<b>58 261,33 €</b>	<b>62,57%</b>

Quadro 13: Execução orçamental dos Gastos com Depreciações e Amortizações

Os gastos com depreciações e amortizações em 2024 registaram uma variação de 34 856,70 € (37,43%) face ao valor orçamentado.

De referir que, a baixa taxa de execução deve-se ao adiamento de alguns dos investimentos previstos para o orçamento, e a renegociação de melhores preços na aquisição dos novos ativos.

## 7.4 | Outros Gastos e Perdas

O total de **2024** a nível de outros gastos e perdas foi de **7 676 €**, em comparação com os **4 596 €** registados no período homólogo de **2023**, verificando-se assim **um acréscimo na ordem dos 67,01%**, como se pode observar no quadro seguinte:

Unidade: Euro

Outros Gastos e Perdas		
Rubricas	2024	2023
Perdas por Imparidade (Prescrição de CO's)	2 333 €	509 €
Impostos	2 199 €	2 640 €
Quotizações/Outros	2 333 €	931 €
Gastos financeiros	811 €	516 €
<b>Total</b>	<b>7 676 €</b>	<b>4 596 €</b>

Quadro 14: Evolução de Outros Gastos e Perdas

Este acréscimo deve-se sobretudo à prescrição de contraordenações que não foram liquidadas no prazo legal que reconhecemos como perdas do exercício. Também a rubrica de quotizações/outros regista um aumento, relativo a um reforço no valor do imposto apurado para 2023.

No quadro seguinte apresenta-se a taxa de execução dos outros gastos face ao valor orçamentado:

Unidade: Euros

Outros Gastos				
Conta	Rúbrica	Orçamentado	Executado	Taxa Execução
65	Perdas por Imparidade (Prescrição de CO's)	0,00 €	2 332,50 €	N/A
681	Taxas e Impostos	1 434,28 €	2 198,67 €	153,29%
687 + 688	Quotizações/Outros	2 446,04 €	2 333,22 €	95,39%
69	Gastos financeiros	582,08 €	811,30 €	139,38%
<b>Total em €</b>		<b>4 462,40 €</b>	<b>7 675,69 €</b>	<b>172,01%</b>

Quadro 15: Execução orçamental de Outros Gastos e Perdas

Relativamente aos valores com **outros gastos**, em **2024**, registou-se um total de **7 675,69 €**, um **acréscimo de 72,01% (3 213,29 €)**, face ao valor orçamentado.

Relativamente à rubrica de Taxas e Impostos, por decisão judicial a Loures Parque teve a obrigação de liquidar as custas processuais de processos que estavam em Tribunal.

De referir que, relativamente à rubrica de gastos financeiros, durante o ano de 2024 a Loures Parque realizou mais depósitos a prazo, comparativamente a anos anteriores, razão pela qual o valor é maior do que o inicialmente orçamentado (tanto a nível de gastos como de ganhos).

## 7.5 | Gastos Totais

A evolução dos gastos totais, no período compreendido entre 2020 e 2024, são conforme o gráfico seguinte:



Gráfico 12: Evolução dos gastos totais de 2020 a 2024

Os gastos totais no ano de 2024 atingiram um valor de **1 232 557 €**, um **acréscimo de 4,40%** relativamente aos valores registados ao período homólogo de 2023 (1 180 564 €).

*M. Ribeiro*  
*Al.*  
*al.*



Riscos seguráveis - A Empresa segura os seus riscos através de adequados seguros de capitais e bens, por norma através dos mínimos legais obrigatórios.

*Handwritten signature and initials:*  
M. M.  
M. M.



Não ocorreram acontecimentos subsequentes que impliquem ajustamentos e/ou divulgação nas contas do exercício.

*Michael*  
*M*  
*7/12*



Não foram adquiridas ou alienadas quotas próprias no exercício, sendo por isso o seu montante nulo.

Richard  
D.  
F.  
ne



No presente exercício a Sociedade não desenvolveu a sua atividade através de qualquer sucursal.

Não foram concedidas autorizações a negócios entre a Sociedade e os seus Administradores.

*Handwritten signature in blue ink, followed by a blue checkmark and the initials 'ne'.*



A empresa não tem em mora qualquer dívida à Administração Fiscal, à Segurança Social ou a quaisquer outras entidades públicas.

*William*  
*M.*  
*A.*  
*Mr*



Nos termos do art.º 23º dos estatutos da Loures Parque e do n.º 5 do artigo 66º do Código das Sociedades Comerciais, propõe-se que o resultado líquido do exercício de 2024, que regista um valor de 193 052,32 € (cento e noventa e três mil, cinquenta e dois euros e trinta e dois cêntimos), seja aplicado da seguinte forma:

- 20% para reserva legal, perfaz o valor de 38 610,46 €;
- 80% para reserva de investimento, o valor de 154 441,86 €.



A informação financeira da Loures Parque relativa a **2024**, preparada de acordo com os princípios de reconhecimento e mensuração das Normas Contabilísticas e de Relato Financeiro, pode ser sintetizada da seguinte forma:

Unidade: Euros

Conta de Resultados				
Rúbrica / Período	Dez./2024	Dez./2023	Variação	Variação %
Rendimentos Gerais	1 387 979	1 319 976	68 003	5,15%
Gastos Gerais	1 173 485	1 112 093	61 392	5,52%
Resultado antes de Depreciações, Provisões, Resultados Financeiros e Impostos (EBITDA)	214 495	207 883	6 611	3,18%
Gastos de Depreciações e Amortizações	58 261	67 956	-9 694	-14,27%
Resultado Operacional antes de Resultados Financeiros e Impostos (EBIT)	156 233	139 928	16 306	11,65%
Juros e Rendimentos Similares Obtidos	52 240	488	51 752	10604,94%
Juros e Gastos Similares Suportados	811	516	295	57,24%
Resultado antes de Impostos	207 662	139 900	67 762	48,44%
Imposto sobre o Rendimento	14 610	7 761	6 849	88,26%
Resultado Líquido	193 052	132 139	60 913	46,10%

*Handwritten notes:*  
 14  
 X  
 Me

Quadro 16: Situação económico-financeira

O EBITDA (*Earnings Before Interest, Taxes, Depreciation and Amortization* - resultado antes de juros, impostos, amortizações e depreciações) ascendeu a **214 495 €**, tendo registado **uma variação de 6 611 €** relativamente ao período homólogo de **2023 (207 883 €)**.

No decorrer do **ano de 2024**, a empresa manteve os **resultados líquidos positivos** que ascenderam a **193 052 €**, verificando-se uma **variação de 46,10%** face ao alcançado no período homólogo de **2023 (132 139 €)**.

**Sublinhar que, as receitas provenientes das CO são integralmente transferidas para o Município, num total de 214 620 €, porém todos os custos associados a esta atividade (fiscalização, administrativos e de serviços externos) são integralmente suportados pela Loures Parque.**

O balanço continua a evidenciar um **capital próprio** muito robusto atingindo, no final de 2024, o valor de **1 627 525,31 €**.

As **reservas de investimento**, em 31 de dezembro de 2024, eram de **636 396,35 €**.



Em 2024, o ativo ascendeu a 1 880 861,93 €, registando um acréscimo de 12,01% face ao período homólogo de 2023 (1 679 257,24 €).

Verifica-se que as disponibilidades (caixas e depósitos bancários) são a componente mais expressiva do ativo (96,61%), sendo que o seu total é de 1 632 267,88 €, no final de 2024.

Face ao grau de liquidez, o endividamento é reduzido, tendo o passivo totalizado, no final do período em análise, o valor de 253 336,62 €.

No quadro seguinte apresentam-se os principais indicadores financeiros registados em 2024:

Indicadores Financeiros	2024	2023
<b>Indicadores de Tesouraria</b>		
Liquidez Geral (Ativo Corrente/Passivo Corrente)	6,67	6,03
Liquidez Reduzida (At.Corr.-Invent.)/Passivo Corr.	6,67	6,03
<b>Indicadores de Equilíbrio Financeiro</b>		
Autonomia Financeira (CP/Ativo)	86,53%	85,42%
Solvabilidade (CP/Passivo)	6,42	5,86

*Handwritten notes:*  
P. 10  
B  
#  
ne

Quadro 17: Indicadores financeiros

A empresa encontra-se, assim, dotada dos meios para efetuar os investimentos necessários à persecução dos seus objetivos – melhoria contínua do serviço de ordenamento do estacionamento contribuindo para uma melhor mobilidade e consequentemente melhor qualidade de vida no Concelho de Loures.



Em termos gerais, podemos afirmar que a execução orçamental esteve dentro das previsões, quer em termos de Gastos com Fornecimentos e Serviços Externos quer no que se refere aos Rendimentos obtidos, concluindo-se desta forma que a estabilidade económica - financeira da Loures Parque está garantida.

Em síntese, em 2024 a empresa continua a evidenciar uma autonomia financeira confortável (86,53%) e um excelente grau de liquidez (6,67).

O Conselho de Administração da Loures Parque continuará a reforçar a eficiência de um modelo de gestão moderno, que procure a valorização do investimento, através de uma gestão prudente dos riscos inerentes à prestação do serviço associado à sua atividade.

O Conselho de Administração endereça o seu agradecimento ao atual Executivo Municipal pelo apoio e colaboração manifestado, desde a primeira hora, ao Conselho de Administração da empresa.

Finalmente, o Conselho de Administração endereça também o seu agradecimento a todos os trabalhadores e colaboradores da empresa, pelo profissionalismo e empenho demonstrado no exercício das suas funções, fator chave do sucesso para se alcançar a melhoria contínua do serviço, de interesse público, prestado pela Loures Parque.

Apresentam-se de seguida, as demonstrações financeiras e os respetivos anexos referentes ao ano de 2024.

**Loures, 7 de abril de 2025**

**O Conselho de Administração**

Duarte Carlos Alcântara

(Presidente)

João Pedro Silva Ferreira

(Vogal)

Margarida Ferreira César

(Vogal)

**O Contabilista Certificado**

  
cc n.º 65365  
NIF 206689322



Rubricas	Notas	2024	2023
<b>ACTIVO</b>			
<b>Activo não corrente</b>			
Activos fixos tangíveis	Nota 6	182 824,89	188 906,95
Activos Intangíveis	Nota 6	8 496,94	13 189,70
Activos não correntes detidos para venda	Nota 6	0,00	0,00
Subtotal		191 321,83	202 096,65
<b>Activo corrente</b>			
Clientes	N/A	7 475,22	7 677,81
Estado e outros entes públicos	Nota 13.1	18 631,05	7 513,33
Outras contas a receber	Nota 13.2	14 047,13	10 164,51
Diferimentos	Nota 13.2	17 118,82	23 011,05
Caixa e depósitos bancários	Nota 4	1 632 267,88	1 428 793,89
Subtotal		1 689 540,10	1 477 160,59
Total do activo		1 880 861,93	1 679 257,24
<b>Capital Próprio e Passivo</b>			
<b>Capital Próprio</b>			
Capital realizado	Nota 8+9	798 076,64	798 076,64
Reservas legais	Nota 8+9	238 845,37	212 417,54
Outras reservas	Nota 8+9	397 550,98	291 839,68
Resultados transitados	Nota 8+9	0,00	0,00
Subtotal		1 434 472,99	1 302 333,86
Resultado líquido do exercício		193 052,32	132 139,13
Total do capital próprio		1 627 525,31	1 434 472,99
<b>PASSIVO</b>			
<b>Passivo não corrente</b>			
Subtotal		0,00	0,00
<b>Passivo corrente</b>			
Fornecedores	N/A	35 757,13	29 374,55
Estado e outros entes públicos	Nota 13.1	63 219,54	59 148,55
Financiamentos obtidos	Nota 3.5	28,71	1 280,45
Outras contas a pagar	Nota 13.2	129 015,79	122 846,03
Diferimentos	Nota 13.2	25 315,45	32 134,67
Subtotal		253 336,62	244 784,25
Total do Passivo		253 336,62	244 784,25
Total do capital próprio e do passivo		1 880 861,93	1 679 257,24

LOURES PARQUE-EMP.MUNIC.ESTACIONAMENTO

Contabilidade - (c) Primavera BSS

### O Conselho de Administração

Duarte Carlos Alcântara

(Presidente)

João Pedro Silva Ferreira

(Vogal)

Margarida Ferreira César

(Vogal)

### O Contabilista Certificado

CC nº 65365  
NIF 206689322



Conta		Rendimentos e Gastos	Notas	2024	2023
Pos	Neg				
71/72		Vendas e serviços prestados	N/A	1 102 866,94	1 051 378,86
	62	Fornecimentos e serviços externos	Nota 13.3	-362 852,51	-364 604,01
	63	Gastos com pessoal	Nota 10	-803 767,62	-743 408,76
7621	651	Imparidade de dívidas a receber (perdas/reversões)	Nota 7	-2 332,50	-508,50
781/4; 786/8		Outros rendimentos e ganhos	Nota 13.4	285 112,17	268 597,28
681/4; 686/8		Outros gastos e perdas	N/A	-4 531,89	-3 571,53
		Resultado antes de depreciações, gastos de financiamento e impostos		214 494,59	207 883,34
761	64	Gastos / reversões de depreciação e de amortização	N/A	-58 261,33	-67 955,64
		Resultado operacional (antes de gastos de financiamento e impostos)		156 233,26	139 927,70
79		Juros e rendimentos similares obtidos	Nota 12	52 240,11	488,00
	69	Juros e gastos similares suportados	Nota 12	-811,30	-515,96
		Resultado antes de impostos		207 662,07	139 899,74
	812	Impostos sobre o rendimento do período		-14 609,75	-7 760,61
		Resultado líquido do período		193 052,32	132 139,13
		Resultado das actividades descontinuadas (líquido de impostos) inc. no resultado líquido do período			
		Resultado líquido do período atribuível: (*)			
		Detentores do capital da casa mãe			
		Interesses minoritários			
		Subtotal			
		Resultado por acção básico			

Contabilidade - (c) Primavera BSS

(\*) esta informação apenas será fornecida no caso de contas consolidadas

## O Conselho de Administração

Duarte Carlos Alcântara  
(Presidente)

João Pedro Silva Ferreira  
(Vogal)

Margarida Ferreira César  
(Vogal)

## O Contabilista Certificado

CE nº 65365  
NIF 206689322



Descrição	Capital Realizado	Reservas		Resultados Transitados	Resultado Líquido do Período	Total	Interesses Minoritários	Total do Capital Próprio
		Reservas Legais	Outras Reservas					
Posição no início do período N-1	1 798 076,64	212 417,54	291 839,68	0,00		1 302 333,86		1 302 333,86
Alterações no período	0,00	26 427,83	105 711,30	0,00		132 139,13		132 139,13
	2 0,00	26 427,83	105 711,30	0,00		132 139,13		132 139,13
Resultado líquido do período	3				193 052,32	193 052,32		193 052,32
Operações com detentores de capital no período								
Posição no fim do período	6=1+2+3+5 798 076,64	238 845,37	397 550,98	0,00	193 052,32	1 627 525,31	0,00	1 627 525,31

Contabilidade - (c) Primavera BSS

## O Conselho de Administração

Duarte Carlos Alcântara

(Presidente)

João Pedro Silva Ferreira

(Vogal)

Margarida Ferreira César

(Vogal)

## O Contabilista Certificado

N.º F 206689322  
CE n.º 65365



Rubricas	Exercícios			
	2024		2023	
<b>Fluxos de caixa de actividades operacionais - Método directo</b>				
Recebimentos de Clientes	1 810 088,09		1 730 752,34	
Pagamentos a Fornecedores	-659 460,52		-670 762,27	
Pagamentos ao Pessoal	-557 717,33		-545 413,96	
Caixa geradas pelas operações	592 910,24		514 576,11	
Pagamento/Recebimento do imposto sobre o rendimento	-5 571,00		-18 931,47	
Outros Recebimentos/Pagamentos relativos à actividade operacional	-436 105,36		-310 645,84	
Subtotal	151 233,88		184 998,80	
Fluxos das actividades operacionais (1)		151 233,88		184 998,80
<b>Fluxos de caixa das actividades de investimento</b>				
Pagamentos respeitantes a:				
Activos fixos tangíveis	0,00		0,00	
Activos Intangíveis	0,00		0,00	
Investimentos financeiros	0,00		0,00	
Outros Activos	0,00		0,00	
Recebimentos provenientes de:				
Activos fixos tangíveis	0,00		0,00	
Activos Intangíveis	0,00		0,00	
Investimentos financeiros	0,00		0,00	
Outros Activos	0,00		0,00	
Subsídios ao investimento	0,00		0,00	
Juros e rendimentos similares	52 240,11		488,00	
Dividendos	0,00		0,00	
	52 240,11		488,00	
Fluxos das actividades de investimento (2)		52 240,11		488,00
<b>Fluxos de caixa das actividades de financiamento</b>				
Recebimentos provenientes de:				
Financiamentos obtidos	0,00		0,00	
Realizações de capital e de outros instrumentos de capital próprio	0,00		0,00	
Cobertura de prejuizos	0,00		0,00	
Doações	0,00		0,00	
Outras operações de financiamento	0,00		0,00	
Pagamentos respeitantes a:				
Financiamentos obtidos	0,00		0,00	
Juros e gastos similares	0,00		0,00	
Dividendos	0,00		0,00	
Reduções de capital e outros instrumentos de capital próprio	0,00		0,00	
Outras operações de financiamento	0,00		0,00	
	0,00		0,00	
Fluxos de actividades de financiamento (3)		0,00		0,00
Variação de caixa e seus equivalentes (1 + 2 + 3)		203 473,99		185 486,80
Efeitos das diferenças de câmbio		0,00		0,00
Caixa e seus equivalentes no início do período		1 428 793,89		1 243 307,09
Caixa e seus equivalentes no fim do período		1 632 267,88		1 428 793,89

Contabilidade - (c) Primavera BSS

## O Conselho de Administração

Duarte Carlos Alcântara

(Presidente)

João Pedro Silva Ferreira

(Vogal)

Margarida Ferreira César

(Vogal)

## O Contabilista Certificado

CC n.º 65365  
 NIF 206629322



## 1 | Identificação da Entidade

---

### 1.1 | Designação da entidade

A Loures Parque — Empresa Municipal de Estacionamento, E.M, (doravante designada por Loures Parque, EM ou Empresa), é uma empresa pública municipal, constituída em 16 de fevereiro de 2000, pessoa coletiva n.º 505072947, matriculada na Conservatória do Registo Comercial de Loures com o n.º02/00327.

### 1.2 | Sede

A Empresa tem sede na Av. Dr. António Carvalho Figueiredo, n.º 28A, 2670-405 Loures.

### 1.3 | Natureza da atividade

A atividade da Empresa consiste na construção, gestão, exploração, manutenção e concessão de zonas de estacionamento e a promoção do desenvolvimento no Concelho de Loures.

### 1.4 | Designação da empresa-mãe

O Capital Social da Loures Parque, EM, é integralmente detido pela Câmara Municipal de Loures.

### 1.5 | Sede da empresa-mãe

A Câmara Municipal de Loures tem sede na Praça da Liberdade, 4, 2674 – 501 Loures.

## 2 | Referencial Contabilístico de Preparação das Demonstrações Financeiras

---

### 2.1 | Referencial contabilístico de preparação das demonstrações financeiras

As demonstrações financeiras foram preparadas no quadro das disposições em vigor em Portugal, em conformidade com o Decreto-Lei n.º 15812009, de 13 de julho, atualizado pelo Decreto-Lei n.º 9812015, de 2 de junho e pela Portaria 220/2015, de 24 de julho, de acordo com a Estrutura Conceptual, Normas Contabilísticas e de Relato Financeiro (NCRF), e Normas Interpretativas aplicáveis ao exercício findo em 31 de dezembro de 2024.

*Milena*  
*M.*  
*78*  
*ML-*



A informação financeira apresentada teve por base o entendimento da atual redação das Normas Contabilísticas de Relato Financeiro (NCRF) e respetivas interpretações.

Apesar da plataforma existente, as NCRF estão sujeitas a um processo contínuo de revisão, decorrente do qual poderão resultar alterações.

As demonstrações financeiras foram preparadas a partir dos registos contabilísticos da Empresa, no pressuposto da continuidade das operações e baseado no custo histórico.

Os valores monetários encontram-se expressos em Euros.

## 2.2 | Derrogação das disposições do SNC

Não existiram no decorrer do ano a que respeitam as Demonstrações Financeiras, quaisquer casos excecionais que implicassem diretamente a derrogação das disposições previstas pelo SNC.

*Handwritten signature*

## 2.3 | Comparabilidade das demonstrações financeiras

Relativamente às políticas contabilísticas utilizadas em 2023 e 2024, apenas se verifica uma alteração quanto ao mês de desreconhecimento dos gastos com o mês de férias, acrescidos através da especialização do período no ano anterior. Em 2022 esse desreconhecimento era realizado no mês de setembro, em 2023, por sugestão do ROC, passámos a desreconhecer tal gasto no mês de junho.

*Handwritten initials and marks*

Em 2023 procedemos também à revisão das provisões acumuladas com a especialização dos subsídios de férias, mês de férias e respetivos encargos obrigatórios, encontrando-se os mesmos em conformidade.

Todas as restantes rúbricas respeitam a mesma política contabilística nos anos de 2022 e 2023, pelo que se considera haver um elevado índice de comparabilidade entre as Demonstrações Financeiras apresentadas.

## 3 | Principais políticas contabilísticas

As principais políticas contabilísticas aplicadas na elaboração das demonstrações financeiras são as que abaixo se descrevem. Estas políticas foram consistentemente aplicadas a todos os exercícios apresentados, salvo indicação contrária.



## 3.1 | Conversão cambial

### a) Moeda funcional e de apresentação

Os itens incluídos nas demonstrações financeiras da Empresa estão mensurados na moeda do ambiente económico em que opera (moeda funcional), o Euro. As demonstrações financeiras e respetivas notas deste anexo são apresentadas em euros, salvo indicação explícita em contrário.

### b) Transações e saldos

As transações em moedas diferentes do euro são convertidas na moeda funcional utilizando as taxas de câmbio à data das transações. Os ganhos ou perdas cambiais resultantes do pagamento/recebimento das transações bem como da conversão pela taxa de câmbio à data do balanço, dos ativos e dos passivos monetários denominados em moeda estrangeira, são reconhecidos na demonstração dos resultados, nas rubricas de juros, gastos ou rendimentos similares, se relacionadas com financiamentos ou em outros gastos ou rendimentos operacionais, para todos os outros saldos/transações.

*Manoel?*  
*A.*  
*X*  
*U-*

## 3.2 | Ativos intangíveis

Os ativos intangíveis encontram-se registados ao custo de aquisição, deduzido das amortizações acumuladas e perdas de imparidade. Os ativos intangíveis apenas são reconhecidos se for provável que dos mesmos advenham benefícios económicos futuros para a Empresa, sejam por esta controláveis e o respetivo valor possa ser medido com fiabilidade.

Os ativos intangíveis gerados internamente, nomeadamente as despesas com investigação e desenvolvimento corrente, são registados como gastos quando incorridos.

Os gastos associados à manutenção e ao desenvolvimento de *software* são registados como gastos na demonstração de resultados quando incorridos, exceto na situação em que estes gastos estejam diretamente associados a projetos para os quais seja provável a geração de benefícios económicos futuros. Nestas situações, os valores incorridos são classificados como ativos intangíveis.

Os ativos intangíveis com vida útil definida são amortizados numa base sistemática a partir da data em que se encontram disponíveis para uso, durante a vida útil estimada.

A Loures Parque, EM, capitaliza na rubrica de programas de computador os gastos incorridos com o desenvolvimento de aplicações informáticas para uso interno bem como a aquisição de licenças de utilização e respetivos *upgrades*. Estes ativos são amortizados em três anos.

### 3.3 | Ativos fixos tangíveis

Os ativos fixos tangíveis adquiridos são utilizados na prestação de serviços ou para uso administrativo e são registados ao custo de aquisição ou produção, incluindo as despesas imputáveis à compra, deduzido da depreciação acumulada e perdas de imparidade quando aplicável.

Os ativos fixos tangíveis são depreciados pelo método das quotas constantes, de acordo com a sua vida útil estimada, a partir da data em que os mesmos se encontram disponíveis para serem utilizados no uso pretendido, de acordo com as seguintes vidas úteis estimadas.

Vida Útil	N.º de Anos
Ed. Obras em propriedade Alheia	4 a 15
<b>Equipamento Básico</b>	3 a 16
Equipamento de Transporte	4 a 8
<b>Equipamento Administrativo</b>	5 a 8

*Handwritten signature and initials.*

O desconhecimento dos ativos fixos tangíveis, resultantes da venda ou abate são determinados pela diferença entre o preço de venda e o valor líquido contabilístico na data de alienação ou abate, sendo registadas na demonstração dos resultados nas rubricas «Outros rendimentos» ou «Outros gastos».

### 3.4 | Imparidade de ativos

Sempre que o montante pelo qual o ativo se encontra registado é superior à sua quantia recuperável, é reconhecida uma perda de imparidade, registada na demonstração de resultados na rubrica perdas por imparidade. A quantia recuperável é a maior entre o preço de venda líquido (valor de venda, deduzido dos gastos para vender) e do valor de uso. O preço de venda líquido é o montante que se obteria com a alienação do ativo numa transação entre entidades independentes e conhecedoras, deduzido dos gastos diretamente atribuíveis à alienação. O



valor de uso é o valor presente dos fluxos de caixa futuros estimados decorrentes do uso continuado do ativo e da sua alienação no final da sua vida útil.

Para a determinação dos fluxos de caixa futuros, os ativos são alocados ao nível mais baixo para o qual existem fluxos de caixa separados identificáveis (unidades geradoras de caixa).

A quantia recuperável é estimada para cada ativo, individualmente ou, no caso de não ser possível, para a unidade geradora de fluxos de caixa à qual o ativo pertence.

A reversão de perdas de imparidade reconhecidas em exercícios anteriores é registada quando existem indícios de que as perdas de imparidade reconhecidas já não existem ou diminuíram, na demonstração de resultados como Reversão de perdas de imparidade. Contudo, a reversão da perda de imparidade é efetuada até ao limite da quantia que estaria reconhecida (líquida de amortização) caso a perda de imparidade não tivesse sido registada em exercícios anteriores.

### 3.5 | Locação Financeira

Os ativos imobilizados adquiridos mediante contratos de locação financeira bem como as correspondentes responsabilidades são contabilizados pelo método financeiro. De acordo com este método o custo do ativo é registado no imobilizado corpóreo, a correspondente responsabilidade é registada no passivo e os juros, incluídos no valor das rendas, são registados como gastos de financiamento e a amortização do ativo, registada como gastos na demonstração de resultados do exercício a que respeitam.

Os ativos adquiridos mediante contratos de aluguer de longa duração são contabilizados pelo método operacional. De acordo com este método as rendas são registadas como gasto na demonstração de resultados do exercício a que respeitam.

A Loures Parque possui à data de 31/12/2024 três viaturas adquiridas através de contratos de locação financeira, no entanto, estas locações já findaram, foram liquidadas e reconhecidas na totalidade.

### 3.6 | Rédito e especialização de exercícios

Os ganhos decorrentes de vendas são reconhecidos na demonstração de resultados quando os riscos e benefícios inerentes à posse dos ativos são transferidos para o comprador e o montante dos ganhos possa ser razoavelmente quantificado. As vendas são reconhecidas líquidas de

*M. Costa*  
*PA*  
*U*

impostos, descontos e outros gastos inerentes à sua concretização pelo justo valor da contraprestação recebida ou a receber.

Os ganhos decorrentes da prestação de serviços são reconhecidos na demonstração de resultados com referência à fase de acabamento da prestação de serviços à data da demonstração da posição financeira.

Os juros e ganhos financeiros são reconhecidos de acordo com o princípio da especialização dos exercícios e de acordo com a taxa de juro efetiva aplicável.

As transações são contabilisticamente reconhecidas quando são geradas, independentemente do momento em que são recebidas ou pagas. As diferenças entre os montantes recebidos e pagos e os correspondentes rendimentos e gastos são registados nas rubricas «Outras contas a receber e a pagar» e «Diferimentos».

### 3.7 | Férias e subsídios de férias

A Empresa regista mensalmente, em “Acréscimos de gastos”, o montante de encargos com férias e subsídios de férias adquiridos, com base nos valores em vigor, mas cujo pagamento só é devido no exercício seguinte.

No ano seguinte, procedemos à anulação desse acréscimo aquando do pagamento das férias e subsídio de férias, mas desta feita pelo valor em vigor no ano seguinte, que é superior ao valor estimado/acrescido no ano anterior.

Esta situação originava uma “descapitalização” das rúbricas de acréscimo de gastos.

Para corrigir esta situação, em 2023 foi elaborado o gasto real total por funcionário com subsídio de férias, férias e encargos. Desse trabalho resultou um reforço extraordinário em gastos com pessoal, correspondentes a esses acréscimos de gastos.

A partir de 2024, o acréscimo de gastos desta natureza é feito mensalmente com base no valor em vigor, no entanto, a 31 de Dezembro é realizado o ajuste deste acréscimo tendo em conta as atualizações salariais anunciadas para o ano seguinte.

*Phileas*  
*Ph.*  
*Ph.*  
*Ph.*



## 3.8 | Provisões

As provisões são reconhecidas apenas quando existe uma obrigação presente (legal ou implícita) resultante de um evento passado, seja provável que para a resolução dessa obrigação ocorra uma saída de recursos e o montante da obrigação possa ser razoavelmente estimado. As provisões são revistas na data de cada balanço e são ajustadas de modo a refletir a melhor estimativa a essa data.

## 3.9 | Instrumentos financeiros

Ativos e passivos financeiros são reconhecidos quando se constitui parte na respetiva relação contratual.

### *a) Caixa e Equivalentes a Caixa*

Os montantes incluídos na rubrica de Caixa e equivalentes de caixa correspondem aos valores disponíveis em caixa, depósitos bancários, depósitos a prazo e outras aplicações de tesouraria, vencíveis a menos de três meses, e que possam ser imediatamente mobilizáveis com insignificante risco de alteração de valor.

Para efeitos da demonstração dos fluxos de caixa, a rubrica de caixa e equivalentes de caixa compreende também os descobertos bancários incluídos na rubrica de Outros empréstimos, na demonstração da posição financeira.

### *b) Contas a Receber*

As contas a receber não têm implícito juro e são apresentadas pelo respetivo valor nominal, deduzidas de perdas de realização estimadas.

### *c) Contas a Pagar*

As contas a pagar não vencem juros e são registadas pelo seu valor nominal.

## 3.10 | Ativos e passivos contingentes

Os passivos contingentes não são reconhecidos nas demonstrações financeiras, sendo divulgados o respetivo anexo, a menos que a possibilidade de uma saída de fundos afetando benefícios económicos futuros seja remota, caso em que não são objeto de divulgação.

*Mike*  
*M*  
*u -*



Os ativos contingentes não são reconhecidos nas demonstrações financeiras, mas divulgados no seu anexo, quando é provável a existência de um benefício económico futuro.

## 3.11 | Impostos

A Empresa é tributada em sede de IRC — Imposto sobre o Rendimento das Pessoas Coletivas, à taxa normal de 21%, não sendo classificada como PME, de acordo com as regras definidas pela recomendação 2003-361 CE e DL 81/2017.

Acresce a Derrama à taxa de 1,5% sobre o resultado tributável sujeito e não isento de IRC.

Nos termos do artigo 88º do Código do Imposto sobre o rendimento das Pessoas Coletivas a Empresa encontra-se sujeita a tributação autónoma sobre um conjunto de encargos às taxas previstas no artigo mencionado.

Os impostos sobre o rendimento são registados na demonstração de resultados exceto quando estão relacionados com itens que sejam reconhecidos diretamente nos capitais próprios. O valor de imposto corrente a pagar é determinado com base no resultado antes de impostos ajustado de acordo com as regras fiscais em vigor.

De acordo com a legislação em vigor, as declarações fiscais estão sujeitas a revisão e correção por parte das Autoridades Fiscais durante um período de quatro anos (sendo de cinco anos para a Segurança Social) exceto quando tenha havido prejuízos fiscais, tenham sido concedidos benefícios fiscais ou estejam em curso inspeções, reclamações ou impugnações, caso em que dependendo das circunstâncias, os prazos são alongados ou suspensos. Deste modo as declarações fiscais da Empresa dos anos de 2020 a 2024 poderão ainda ser sujeitas a revisão.

O Conselho de Administração da Empresa entende, todavia, que eventuais correções, resultantes de revisões ou inspeções por parte das Autoridades Fiscais, não terão um efeito significativo nas respetivas Demonstrações Financeiras.

Os impostos diferidos são reconhecidos usando o método do passivo com base no balanço, considerando as diferenças temporárias resultantes da diferença entre a base fiscal de ativos e passivos e os seus valores nas demonstrações financeiras.

*Nilva*  
*B*  
*we-*



Os impostos diferidos são calculados com base na taxa de Imposto em vigor ou já oficialmente comunicada à data do balanço, e que se estima que seja aplicável na data da realização dos impostos diferidos ativos ou na data do pagamento dos impostos diferidos passivos.

Os impostos diferidos ativos são reconhecidos na medida em que é provável que existam lucros tributáveis futuros disponíveis para a utilização da diferença temporária. Os impostos diferidos passivos são reconhecidos sobre todas as diferenças temporárias tributáveis, exceto as relacionadas como reconhecimento inicial de ativos e passivos, que não resultem de uma concentração de atividades e que à data da transação não afetem o resultado contabilístico ou fiscal.

Nos termos da legislação aplicável, os prejuízos fiscais são reportáveis durante um período de doze anos após a sua ocorrência e suscetíveis de dedução aos lucros fiscais gerados durante esse período. Em 31 de dezembro de 2024 a Loures Parque, EM, não teve prejuízos fiscais reportáveis.

*Manoel*  
*SA*  
*WE*

## 3.12 | Subsídios e apoios do Governo

A Empresa reconhece os subsídios do Estado Português, da União Europeia ou organismos similares pelo seu justo valor quando existe uma certeza razoável de que o subsídio será recebido e que respeita ao exercício correto, independentemente do momento do seu recebimento.

Os subsídios ao investimento não reembolsáveis são reconhecidos inicialmente na rubrica de capital próprio “Outras variações de capital”, sendo subsequentemente creditados na demonstração de resultados numa base pro-rata da depreciação dos ativos a que estão associados.

Os subsídios à exploração são reconhecidos como rendimentos na demonstração dos resultados no mesmo período em que os gastos associados são incorridos e registados.

## 4 | Fluxos de caixa

### 4.1 | Caixa e seus equivalentes que não estão disponíveis para uso

A Loures Parque não possui caixa ou equivalentes de caixa para os quais existam restrições sobre a sua utilização.



## 4.2 | Desagregação dos valores inscritos na rubrica de caixa e em depósitos bancários

Em 31 de dezembro de 2024, o detalhe de caixa e depósitos bancários apresentam os seguintes valores:

	31/12/2024	31/12/2023
<b>Detalhe da Caixa e Equivalentes de caixa</b>		
Caixa	27 152,02	19 540,59
Depósitos Bancários	1 605 115,86	1 409 253,30
	<b>1 632 267,88</b>	<b>1 428 793,89</b>

O detalhe do montante considerado como saldo final da rubrica de caixa e equivalentes de caixa para efeitos de demonstração de fluxos de caixa para o exercício findo em 31 de dezembro de 2024 é como se segue:

	31/12/2024	31/12/2023
<b>Numerário</b>		
Caixa	27 152,02	19 540,59
<b>Depósitos Bancários</b>		
Depósitos à ordem	195 115,86	79 253,30
Depósitos a prazo	1 410 000,00	1 330 000,00
	<b>1 605 115,86</b>	<b>1 409 253,30</b>
<b>Caixa e Equivalentes de caixa (ativo)</b>	<b>1 632 267,88</b>	<b>1 428 793,89</b>
<b>Equivalentes de caixa (passivo)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Total</b>	<b>1 632 267,88</b>	<b>1 428 793,89</b>

## 5 | Políticas contabilísticas, alterações nas estimativas contabilísticas e erros

### 5.1 | Alterações às normas contabilísticas e relato financeiro

Não se verificaram quaisquer alterações às normas contabilísticas e de relato financeiro em vigor para os períodos apresentados.

*Milena*  
*Z.*  
*W.*



## 5.2 | Alterações nas Políticas Contabilísticas

No final de cada exercício a Empresa regista, em “Acréscimos de gastos”, o montante de encargos com férias e subsídios de férias adquiridos, mas cujo pagamento só é devido no exercício seguinte. No ano seguinte, procedemos à anulação desse acréscimo aquando do pagamento das férias e subsídio de férias.

Em 2022 essa anulação era realizada no mês de setembro. Em 2023, por sugestão do ROC, passámos a desreconhecer tal gasto no mês de junho.

## 5.3 | Erros de períodos anteriores

Não foram detetados erros com referência a períodos anteriores.

## 6 | Ativos fixos tangíveis e ativos intangíveis

Durante o período findo em 31 de dezembro de 2024 o movimento ocorrido nos ativos fixos tangíveis e ativos intangíveis, bem como nas respetivas depreciações acumuladas, foi conforme o quadro seguinte:

Rubricas	Ativo Bruto				Saldo 31/12/2024
	Saldo 31/12/2023	Aumentos	Alienações	Transferências e abates	
<b>Ativos intangíveis</b>					
Programas Computador	171 719,09	5 110,00	0,00	0,00	176 829,09
<b>Ativos fixos tangíveis</b>					
Ed. Obras propriedades alheias	791 245,60	35 573,53	0,00	0,00	826 819,13
Equipamento básico	550 205,30	30 750,98	0,00	0,00	580 956,28
Equipamento transporte	135 076,85	0,00	0,00	0,00	124 539,66
Equipamento administrativo	177 944,84	0,00	300,81	32 768,05	131 660,16
	<b>1 654 472,59</b>	<b>300,81</b>	<b>300,81</b>	<b>32 768,05</b>	<b>1 663 975,23</b>
<b>TOTAL GERAL</b>	<b>1 826 191,68</b>	<b>71 434,51</b>	<b>300,81</b>	<b>32 768,05</b>	<b>1 840 804,32</b>

*Handwritten signatures and initials:*  
 Mikael  
 J.  
 B. M.



Depreciações e Amortizações				
Rubricas	Saldo 31/12/2023	Reforço	Regularização	Saldo 31/12/2024
<b>Ativos intangíveis</b>				
Programas Computador	158 529,39	9 802,76	0,00	168 332,15
<b>Ativos fixos tangíveis</b>				
Ed. Obras propriedades alheias	656 016,44	25 130,09	0,00	681 146,53
Equipamento básico	505 933,51	44 328,02	0,00	550 261,53
Equipamento transporte	134 670,96	0,00	10 375,05	124 295,91
Equipamento administrativo	168 944,73	0,00	43 498,36	125 446,37
	<b>1 465 565,64</b>	<b>69 458,11</b>	<b>53 873,41</b>	<b>1 481 150,34</b>
<b>TOTAL GERAL</b>	<b>1 624 095,03</b>	<b>79 260,87</b>	<b>53 873,41</b>	<b>1 649 482,49</b>

*Handwritten signature and initials.*

Ativos Fixos Tangíveis		Ed. Obras Propriedades Alheias	Equipamento Básico	Equipamento de Transporte	Equipamento Administrativo	Total
Em 31/12/2023	Quantias brutas escrituradas	791 245,60	550 205,30	135 076,85	177 944,84	1 654 472,59
	Depreciações e perdas por imparidade acumuladas	656 016,44	505 933,51	134 670,96	168 944,73	1 465 565,64
	Quantias líquidas escrituradas	<b>135 229,16</b>	<b>44 271,79</b>	<b>405,89</b>	<b>9 000,11</b>	<b>188 906,95</b>
Em 31/12/2024	Quantias brutas escrituradas	826 819,13	580 956,28	124 539,66	131 660,16	1 663 975,23
	Depreciações e perdas por imparidade acumuladas	681 146,53	550 261,53	124 295,91	125 446,37	1 481 150,34
	Quantias líquidas escrituradas	<b>145 672,60</b>	<b>30 694,75</b>	<b>243,75</b>	<b>6 213,79</b>	<b>182 824,89</b>

Ativos Fixos Intangíveis		Programas de Computador
Em 31/12/2023	Quantias brutas escrituradas	171 719,09
	Depreciações e perdas por imparidade acumuladas	158 529,39
	Quantias líquidas escrituradas	<b>13 189,70</b>
Em 31/12/2024	Quantias brutas escrituradas	176 829,09
	Depreciações e perdas por imparidade acumuladas	168 332,15
	Quantias líquidas escrituradas	<b>8 496,94</b>



## 7 | Perdas por imparidade de dívidas a receber

Para o reconhecimento das perdas por imparidade de dívidas a receber, o cálculo é efetuado de acordo com a antiguidade da dívida.

Em 31 de dezembro de 2024, existiam dívidas consideradas como de cobrança duvidosa (clientes) no valor global de 8 892,76 euros, para as quais já estavam registadas em 2023 a imparidade de dívidas a receber no mesmo montante.

Contas	Saldo Inicial	Aumento	Redução	Saldo Final
219 - Imparidade de dívidas a receber	8 892,76	0,00	0,00	8 892,76
<b>Total</b>	<b>8 892,76</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8 892,76</b>

*Handwritten notes:*  
 11/12/24  
 A.  
 M.

## 8 | Composição do Capital

Em 31 de dezembro de 2024, o capital social da Loures Parque, EM é de 798 076,64 € (setecentos e noventa e oito mil e setenta e seis euros e setenta e quatro cêntimos) integralmente realizado e totalmente detido pela Câmara Municipal de Loures.

## 9 | Movimentos ocorridos no exercício nas rubricas de capital próprio

O movimento ocorrido nas rubricas de capitais próprios, durante o período terminado em 31 de dezembro de 2024, foi como se segue:

Rubricas	Saldo Inicial	Aumentos	Transferências	Reduções	Saldo Final
Capital Subscrito	798 076,64	0,00	0,00	0,00	798 076,64
Reservas Legais	212 417,54	26 427,83	0,00	0,00	238 845,37
Reservas de Investimento	291 839,68	105 711,30	0,00	0,00	397 550,98
Resultados Transitados	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Resultado do Exercício	132 139,13	60 913,19	0,00	0,00	193 052,32
<b>Total</b>	<b>1 434 472,99</b>	<b>193 052,32</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1 627 525,31</b>

## 10 | Gastos com o pessoal

A 31 de dezembro de 2024 as remunerações atribuídas foram as seguintes (em Euro):

Natureza	2024
Remunerações dos órgãos sociais	54 540,79
Remunerações do pessoal	608 392,81
Encargos sobre remunerações dos órgãos sociais	12 479,07
Encargos sobre remunerações do pessoal	112 078,40
Seguros de acidentes de trabalho dos órgãos sociais	1 039,27
Seguros de acidentes de trabalho do pessoal	6 054,46
Outros gastos com pessoal	9 182,82
<b>Total</b>	<b>803 767,62</b>

*Michael*  
*A.*  
*W.*

No período em análise o número médio de empregados foi de 30.

## 11 | Vendas e prestações de serviços por mercados geográficos

As vendas e prestações de serviços do exercício de 2024 foram dirigidas na totalidade para o mercado interno e na sua quase totalidade referem-se a receitas de estacionamento.

## 12 | Juros, gastos e rendimentos similares

O detalhe dos gastos e rendimentos financeiros dos períodos de 2024 e 2023 é como segue:

	31/12/2024	31/12/2023
<b>Juros e gastos similares</b>		
Juros Suportados	811,30	515,96
Outros Gastos e Perdas de financiamento	0,00	0,00
<b>Total</b>	<b>811,30</b>	<b>515,96</b>

	31/12/2024	31/12/2023
<b>Juros e rendimentos similares</b>		
Juros Obtidos	52 240,11	488,00
<b>Total</b>	<b>52 240,11</b>	<b>488,00</b>



## 13 | Outras informações consideradas relevantes para melhor compreensão da situação financeira e dos Resultados do Exercício

### 13.1 | Estado e outros entes públicos

No exercício findo em 2024 e 2023, os valores do ativo relativos ao Estado tinham a seguinte composição:

	31/12/2024	31/12/2023
Pagamentos por conta a abater	5 571,00	0,00
Retenções a reembolsar	13 060,05	7 513,33
Reembolsos ADSE	0,00	0,00
<b>Total</b>	<b>18 631,05</b>	<b>7 513,33</b>

No exercício findo em 2024 e 2023, os valores em passivo ao Estado tinham a seguinte composição:

	31/12/2024	31/12/2023
Imposto estimado a pagar – IRC	14 609,75	7 760,61
Retenções de impostos sobre rendimentos	6 752,00	4 707,00
IVA – Regularizações	0,00	0,00
Imposto sobre o valor acrescentado	26 873,47	28 178,43
Contribuições para a segurança social	14 984,32	12 175,21
Contribuições para a CGA	0,00	0,00
Devoluções à Segurança Social	0,00	6 327,30
<b>Total</b>	<b>63 219,54</b>	<b>59 148,55</b>

### 13.2 | Outros créditos a receber, outras dívidas a pagar e diferimentos

Em 2024 e 2023, a decomposição desta rubrica, é como segue:

	31/12/2024	31/12/2023
<b><u>Outras dívidas a pagar</u></b>		
<b>Credores por acréscimo de gastos</b>		
Remunerações a liquidar	83 204,66	88 182,95
Outros acréscimos - Exp. Estacionamento e Serviços por faturar	15 755,04	8 661,59
<b>Outros devedores e credores</b>	30 056,09	26 001,49
<b>Total</b>	<b>129 015,79</b>	<b>122 846,03</b>



	31/12/2024	31/12/2023
<b><u>Outros créditos a receber</u></b>		
Devedores por acréscimos de rendimentos	3 742,15	1 533,02
Outros (CO's por receber)	10 304,98	8 631,49
<b>Total</b>	<b>14 047,13</b>	<b>10 164,51</b>
<b><u>Diferimentos Ativo</u></b>		
Seguros para períodos seguintes	804,17	804,17
Serviços futuros faturados	16 314,65	22 206,88
<b>Total</b>	<b>17 118,82</b>	<b>23 011,05</b>
<b><u>Diferimentos Passivo</u></b>		
Recebimentos de períodos seguintes	25 315,45	32 134,67
<b>Total</b>	<b>25 315,45</b>	<b>32 134,67</b>

*Handwritten signature and initials:*  
 [Signature]  
 A.  
 A-  
 M-

### 13.3 | Fornecimentos e serviços externos

O detalhe dos gastos com fornecimentos e serviços externos e como segue no quadro seguinte:

	31/12/2024	31/12/2023
<b><u>Fornecimentos e serviços externos</u></b>		
Trabalhos especializados	185 410,52	185 880,03
Publicidade e propaganda	0,00	190,00
Vigilância e segurança	2 794,97	4 449,65
Honorários	0,00	0,00
Conservação e reparação	13 618,67	17 606,28
Serviços especializados	3 062,99	4 101,17
Materiais	9 883,65	14 089,04
Energias e fluídos	21 998,78	19 175,90
Rendas e alugueres	27 933,58	28 328,88
Comunicação	14 891,37	13 471,74
Seguros	16 884,34	16 337,32
Contencioso e notariado	10 362,10	9 896,17
Exploração espaços de estacionamento	35 029,36	35 911,09
Outros	20 982,18	15 166,74
<b>Total</b>	<b>362 852,51</b>	<b>364 604,01</b>



## 13.4 | Outros rendimentos e ganhos

Em 2024 e 2023, os saldos desta rubrica tinham a seguinte composição:

	31/12/2024	31/12/2023
<b>Outros rendimentos e ganhos</b>		
Contraordenações a)	3 661,39	5 544,00
Reboques e Bloqueios b)	274 971,00	252 804,00
Outros	6 479,78	10 249,28
<b>Total</b>	<b>285 112,17</b>	<b>268 597,28</b>

a) Os ganhos das contraordenações ocorrem nos termos do art.º 71º N.º 1 al. d) do Código da Estrada, o estacionamento em zona de estacionamento de duração limitada, sem o pagamento da respetiva taxa, constitui infração. A referida infração é punida com coima de 30€ n.º 2 do art.º 71º da CE.

b) As condições e as taxas devidas pelo bloqueamento, remoção e depósito de veículos são as fixadas na Portaria n.º 142412001 de 13 de dezembro, alterada pela Portaria n.º 1334-F12010 de 31 de dezembro. Nos termos da referida portaria, as taxas devidas pelo bloqueamento, remoção e depósito de veículos, em vigor desde 01 Março de 2024, são conforme os valores apresentados na tabela seguinte:

DESIGNAÇÃO	Taxas a Cobrar €
<b>A – BLOQUEAMENTO</b>	
<b>1. Ciclomotores, motociclo e outros veículos a motor não previsto nos números seguintes</b>	41,00
<b>2. Veículos ligeiros</b>	73,00
<b>3. Veículos pesados</b>	142,00
<b>B – REMOÇÃO</b>	
<b>1. Ciclomotores, motociclo e outros veículos a motor não previsto nos números seguintes</b>	
a. Dentro da localidade	41,00
b. Fora da localidade até 10km	57,00
c. Por cada Km a mais de 10	11,00
<b>2. Veículos ligeiros</b>	
a. Dentro da localidade	91,00
b. Fora da localidade até 10km	110,00
c. Por cada Km a mais de 10	12,00
<b>3. Veículos pesados</b>	
a. Dentro da localidade	176,00
b. Fora da localidade até 10km	212,00
c. Por cada Km a mais de 10	13,00

*Handwritten notes:*  
 M.  
 40-



C -DEPÓSITO DE VEÍCULOS (por períodos de 24h ou fração)	
1. Ciclomotores, motociclo e outros veículos a motor não previsto nos números seguintes	17,00
2. Veículos ligeiros	25,00
3. Veículos pesados	41,00

## 14 | Partes Relacionadas

Em 31 de dezembro de 2024, a Loures Parque, EM é detida a 100% pela Câmara Municipal de Loures.

### 14.1 | Natureza do relacionamento entre as partes relacionadas:

Detentor de capital: Câmara Municipal de Loures

Relacionadas com o detentor de capital: Serviços Intermunicipalizados de Águas e Resíduos de Loures e Odivelas (SIMAR) e GesLoures – Gestão de Equipamentos Sociais, EM.

### 14.2 | Transações e saldos pendentes

Detentor de capital e suas partes relacionadas: Durante o exercício, a Loures Parque, EM, efetuou as seguintes transações com aquelas entidades:

	31/12/2024	31/12/2023
<b>Serviços Prestados</b>		
Serviços Intermunicipalizados de Águas e Resíduos	3 872,96	3 872,96
<b>Total</b>	<b>3 872,96</b>	<b>3 872,96</b>

	31/12/2024	31/12/2023
<b>Compras de Serviços</b>		
Câmara Municipal de Loures	0,00	720,00
Serviços Intermunicipalizados de Águas e Resíduos	1 973,30	1 554,23
GesLoures - Gestão de Equipamentos Sociais	0,00	0,00
<b>Total</b>	<b>1 973,30</b>	<b>2 274,23</b>

*Milkeny*  
*A.*  
*A.*  
*AP.*



	31/12/2024	31/12/2023
<b>Saldos Devedores – Clientes</b>		
Serviços Intermunicipalizados de Águas e Resíduos	553,28	553,28
<b>Total</b>	<b>553,28</b>	<b>553,28</b>

	31/12/2024	31/12/2023
<b>Saldos Credores – Fornecedores</b>		
Câmara Municipal de Loures	0,00	0,00
Serviços Intermunicipalizados de Águas e Resíduos	0,00	117,21
<b>Total</b>	<b>0,00</b>	<b>117,21</b>

	31/12/2024	31/12/2023
<b>Saldos Credores – Acréscimo de Gastos</b>		
Câmara Municipal de Loures	0,00	0,00
Serviços Intermunicipalizados de Águas e Resíduos	134,64	291,45
<b>Total</b>	<b>134,64</b>	<b>291,45</b>

	31/12/2024	31/12/2023
<b>Saldos Devores – Acréscimo de rendimentos</b>		
Câmara Municipal de Loures	0,00	0,00
Serviços Intermunicipalizados de Águas e Resíduos	0,00	0,00
<b>Total</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

*M  
A  
U*

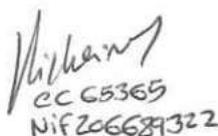
O Contabilista Certificado

*[Handwritten Signature]*  
 22 65365  
 NIF 206689322

No âmbito do processo de prestação de contas da gerência/exercício de 2024 da Loures Parque, Empresa Municipal de Estacionamento, E.M., Unipessoal Lda. declaramos, sob compromisso de honra, enquanto titulares de órgãos responsáveis pela elaboração, aprovação e remessa das contas individuais ao Tribunal de Contas, que adotamos, fizemos aprovar e executar de forma continuada os princípios, normas e procedimentos contabilísticos e de controlo interno a que estamos vinculados por imperativo legal ou contratual e que garantem e asseguram, segundo o nosso conhecimento, a veracidade e sinceridade das respetivas demonstrações financeiras e a integridade, legalidade e regularidade das transações subjacentes, pelas quais assumimos a responsabilidade de que, designadamente:

- a) Não contêm erros ou omissões materialmente relevantes quanto a execução orçamental e de contabilidade de compromissos, a gestão financeira e patrimonial e, bem assim, ao registo de todas as operações e transações que relevem para o cálculo do défice e da dívida pública atendendo, nos termos aplicáveis, ao direito europeu da consolidação orçamental;
- b) Identificam completamente as partes em relação de dependência e registam os respetivos saldos e transações;
- c) Não omitem acordos quanto a instrumentos de financiamento direto ou indireto;
- d) Evidenciam com rigor e de forma adequada a dimensão, extensão e relevação contabilística dos passivos efetivos ou contingentes, designadamente os compromissos decorrentes de benefícios concedidos ao pessoal e aos membros dos órgãos sociais, bem como as responsabilidades decorrentes de litígios judiciais ou extrajudiciais;
- e) Incluem os saldos de todas as contas bancárias no IGCP e/ou noutras instituições financeiras;
- f) Evidenciam que foram respeitadas as normas da contratação pública aplicável e cumprido pontual e tempestivamente todos os acordos e contratos com terceiros;
- g) Evidenciam que foram respeitadas as normas dos regimes de vinculação, de carreiras e de remunerações dos trabalhadores que exercem funções públicas e do código do trabalho bem como observaram as incompatibilidades e limitações previstas aí, no estatuto de aposentação, no código contributivo da segurança social e em estatutos específicos, designadamente de carreiras especiais;
- h) Foram publicadas de acordo com as disposições legais e comunicadas às entidades competentes.

Loures, 7 de abril de 2025



CC 65365  
NIF 206689322

O Contabilista Certificado



## RELATÓRIO E PARECER DO FISCAL ÚNICO

Ao Acionista da

**Loures Parque – Empresa Municipal de Estacionamento, E.M., Unipessoal, Lda.**

No cumprimento das disposições legais e estatutárias, vimos na qualidade de Fiscal Único da **Loures Parque – Empresa Municipal de Estacionamento, E.M., Unipessoal, Lda.** (“Entidade”), apresentar o relatório da nossa acção fiscalizadora, bem como o parecer sobre o Relatório e Contas respeitantes ao exercício findo em 31 de dezembro de 2024, que foram submetidos à nossa apreciação pelo Conselho de Administração.

Acompanhámos com regularidade a atividade da empresa, tendo recebido do Conselho de Administração todos os elementos e esclarecimentos que entendemos necessários para o desempenho das nossas funções.

No cumprimento da nossa ação fiscalizadora, procedemos à verificação dos livros, dos registos contabilísticos, bem como dos documentos de suporte, tendo efetuado os testes e outros procedimentos com a profundidade que julgámos adequada nas circunstâncias.

Os capitais próprios da entidade apresentam-se positivos no valor de Eur. 1.627.525.

Apreciámos o relatório do Conselho de Administração o qual contém as menções requeridas no artigo 66º do Código das Sociedades Comerciais.

Em resultado do exame efectuado, procedemos à emissão da certificação legal das contas, com data de **8 de abril de 2025**, cujo conteúdo damos como integralmente reproduzido. Durante o corrente exercício não ocorreu qualquer acontecimento relevante.

Face ao exposto, e tendo em conta o constante na certificação legal das contas, somos de parecer que a Assembleia Geral aprove:

- a) O Relatório de Gestão e as Contas do exercício de 2024, apresentados pelo Conselho de Administração;
- b) A proposta de aplicação dos resultados contida no mencionado Relatório.

Lisboa, 8 de abril de 2025

Assinado por: **RUI MANUEL TAVARES LEITÃO**  
Num. de Identificação: 09578159  
Data: 2025.04.08 15:10:00+01'00'



O FISCAL ÚNICO  
DIZ & ASSOCIADOS, SROC, Lda  
(SROC N.º 118 da OROC e 20161437 da CMVM)  
Representada por Rui Manuel Tavares Leitão  
(ROC N.º 1519, da lista da OROC e 20161129 da CMVM)

## CERTIFICAÇÃO LEGAL DAS CONTAS

### RELATO SOBRE A AUDITORIA DAS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS

#### Opinião

Auditámos as demonstrações financeiras anexas da **Loures Parque – Empresa Municipal de Estacionamento, E.M., Unipessoal, Lda.**, que compreendem o balanço em 31 de dezembro de 2024 (que evidencia um total de 1.880.862 euros e um total de capital próprio de 1.627.525 euros, incluindo um resultado líquido positivo de 193.052 euros) a demonstração dos resultados por naturezas, a demonstração do rendimento integral, a demonstração das alterações no capital próprio e a demonstração dos fluxos de caixa relativas ao ano findo naquela data, e as notas anexas às demonstrações financeiras que incluem um resumo das políticas contabilísticas significativas.

Em nossa opinião, as demonstrações financeiras anexas apresentam de forma verdadeira e apropriada, em todos os aspetos materiais, a posição financeira de **Loures Parque – Empresa Municipal de Estacionamento, E.M., Unipessoal, Lda.** em 31 de dezembro de 2024 e o seu desempenho financeiro e fluxos de caixa relativos ao ano findo naquela data de acordo com as Normas de Contabilidade e Relato Financeiro adotadas em Portugal através do Sistema de Normalização Contabilística.

#### Bases para a opinião

A nossa auditoria foi efetuada de acordo com as Normas Internacionais de Auditoria (ISA) e demais normas e orientações técnicas e éticas da Ordem dos Revisores Oficiais de Contas. As nossas responsabilidades nos termos dessas normas estão descritas na secção “Responsabilidades do auditor pela auditoria das demonstrações financeiras” abaixo. Somos independentes da Entidade nos termos da lei e cumprimos os demais requisitos éticos nos termos do código de ética da Ordem dos Revisores Oficiais de Contas.

Estamos convictos de que a prova de auditoria que obtivemos é suficiente e apropriada para proporcionar uma base para a nossa opinião.

#### Responsabilidades do órgão de gestão pelas demonstrações financeiras

O órgão de gestão é responsável pela:

- preparação de demonstrações financeiras que apresentem de forma verdadeira e apropriada a posição financeira, o desempenho financeiro e os fluxos de caixa da Entidade de acordo com Normas de Contabilidade e Relato Financeiro adotadas em Portugal através do Sistema de Normalização Contabilística;
- elaboração do relatório de gestão nos termos legais e regulamentares aplicáveis;

- criação e manutenção de um sistema de controlo interno apropriado para permitir a preparação de demonstrações financeiras isentas de distorção material devido a fraude ou erro;
- adoção de políticas e critérios contabilísticos adequados nas circunstâncias; e
- avaliação da capacidade da Entidade de se manter em continuidade, divulgando, quando aplicável, as matérias que possam suscitar dúvidas significativas sobre a continuidade das atividades.

### **Responsabilidades do auditor pela auditoria das demonstrações financeiras**

A nossa responsabilidade consiste em obter segurança razoável sobre se as demonstrações financeiras como um todo estão isentas de distorções materiais devido a fraude ou erro, e emitir um relatório onde conste a nossa opinião. Segurança razoável é um nível elevado de segurança mas não é uma garantia de que uma auditoria executada de acordo com as ISA detetará sempre uma distorção material quando exista. As distorções podem ter origem em fraude ou erro e são consideradas materiais se, isoladas ou conjuntamente, se possa razoavelmente esperar que influenciem decisões económicas dos utilizadores tomadas com base nessas demonstrações financeiras.

Como parte de uma auditoria de acordo com as ISA, fazemos julgamentos profissionais e mantemos ceticismo profissional durante a auditoria e também:

- identificamos e avaliamos os riscos de distorção material das demonstrações financeiras, devido a fraude ou a erro, concebemos e executamos procedimentos de auditoria que respondam a esses riscos, e obtemos prova de auditoria que seja suficiente e apropriada para proporcionar uma base para a nossa opinião. O risco de não detetar uma distorção material devido a fraude é maior do que o risco de não detetar uma distorção material devido a erro, dado que a fraude pode envolver conluio, falsificação, omissões intencionais, falsas declarações ou sobreposição ao controlo interno;
- obtemos uma compreensão do controlo interno relevante para a auditoria com o objetivo de conceber procedimentos de auditoria que sejam apropriados nas circunstâncias, mas não para expressar uma opinião sobre a eficácia do controlo interno da Entidade;
- avaliamos a adequação das políticas contabilísticas usadas e a razoabilidade das estimativas contabilísticas e respetivas divulgações feitas pelo órgão de gestão;
- concluimos sobre a apropriação do uso, pelo órgão de gestão, do pressuposto da continuidade e, com base na prova de auditoria obtida, se existe qualquer incerteza material relacionada com acontecimentos ou condições que possam suscitar dúvidas significativas sobre a capacidade da Entidade para dar continuidade às suas atividades. Se concluirmos que existe uma incerteza material, devemos chamar a atenção no nosso relatório para as divulgações relacionadas incluídas nas demonstrações financeiras ou, caso essas divulgações não sejam adequadas, modificar a nossa opinião. As nossas conclusões são baseadas na prova de auditoria obtida até à data do nosso relatório. Porém, acontecimentos ou condições futuras podem levar a que a Entidade descontinue as suas atividades;
- avaliamos a apresentação, estrutura e conteúdo global das demonstrações financeiras, incluindo as divulgações, e se essas demonstrações financeiras representam as transações e acontecimentos subjacentes de forma a atingir uma apresentação apropriada;

- comunicamos com os encarregados da governação, entre outros assuntos, o âmbito e o calendário planeado da auditoria, e as conclusões significativas da auditoria incluindo qualquer deficiência significativa de controlo interno identificado durante a auditoria;

A nossa responsabilidade inclui ainda a verificação da concordância da informação constante do relatório de gestão com as demonstrações financeiras.

## **RELATO SOBRE OUTROS REQUISITOS LEGAIS E REGULAMENTARES**

### **Sobre o relatório de gestão**

Dando cumprimento aos requisitos legais aplicáveis, somos de parecer que o relatório de gestão foi preparado de acordo com os requisitos legais e regulamentares aplicáveis em vigor e a informação nele constante é coerente com as demonstrações financeiras auditadas e, tendo em conta o conhecimento e a apreciação sobre a Entidade, não identificamos incorreções materiais.

Lisboa, 8 de abril de 2025

Assinado por: **RUI MANUEL TAVARES LEITÃO**  
Num. de Identificação: 09578159  
Data: 2025.04.08 15:09:03+01'00'



DIZ & ASSOCIADOS – SROC, Lda  
(SROC N.º 118 da OROC e 20161437 da CMVM)  
Representada por Rui Manuel Tavares Leitão  
ROC N.º 1519, da lista da OROC e 20161129 da CMVM)